

VIITASAAREN SEURAKUNTA

ESITYSLISTA

2/2022

KIRKKOVALTUUSTO

20.9.2022

PÖYTÄKIRJA

28.9.2022

---

**Kokousaika** Keskiviikko 28.9.2022 klo 18.00 - 18.58

**Kokouspaikka** Seurakuntatalo, iso sali

**Jäsenet/varajäsenet** 18/19

~~Aula Maria Kaisa~~

~~Kalle Kautto~~

~~Glad Hannu~~

Tuulikki Hämäläinen

~~Hakonen Sari~~

Kari Keurulainen

Jämsen Pertti

Kellokangas Marika

~~Kuronen Raija~~

Seija Puttonen

Körkkö-Närhi Eija

Leivonen-Majaniemi Päivi

Linna Sisko

Muittari Ritva

Paananen Alli

Paananen Mervi

Pietiläinen Arvo

Pulkkinen Eero

Ruuska Marjatta

Räsänen Elina

Salmela Taina

Siltanen Tuija

Toikkanen Tuomo

**MUUT LÄSNÄOLIJAT**

Hiltunen Antti, kirkkoherra

kirkkoneuvoston edustaja

Salojärvi Kirsi, talouspäällikkö

pöytäkirjanpitäjä

Siidorow Tuija

tiedottaja

**Kokouksen avaus, alkuhartaus sekä nimenhuuto**

## **1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu kirkkovaltuuston kokoukseen on lähetetty valtuuston jäsenille 20.9.2022. Kokouskutsu ja luettelo käsiteltävistä asioista sekä kuulutus pöytäkirjan

nähtävillä olosta on ollut nähtävillä seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 20.9.2022.

**Esitys:** Todetaan, että kirkkovaltuuston kokous on kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaisesti laillisesti kokoon kutsuttu ja se jäsenmäärään nähden on kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan päätösvaltainen.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## **2 § Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa äänenlaskijoina.

**Esitys:** Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti Marjatta Ruuska ja Elina Räsänen.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## **3 § Valtuutettujen esteiden hyväksyminen**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen toisen pykälän mukaan, kirkkovaltuuston tulee hyväksyä valtuutettujen esteet. Tämän jälkeen varajäsenet voivat ryhtyä toimimaan estyneiden tilalla.

**Esitys:** Kirkkovaltuusto hyväksyy esteellisten valtuutettujen esteet ja varajäsenten toimimisen heidän puolestaan.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti Maria Kaisa Aulan, Hannu Gladin, Sari Hakosen ja Raija Kurosen esteet ja hyväksyttiin Tuulikki Hämäläisen, Seija Puttosen ja Kari Keurulaisen toimiminen heidän puolestaan.

## **4 § Työjärjestyksen hyväksyminen**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 9 §:n mukaisesti asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja esitellään, ellei valtuusto toisin päättä, kirkkovaltuustolle esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Esitys:** Hyväksytään valtuutetuille jaettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## 5 § Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin uudistetun sopimuksen hyväksyminen

### Kirkkoneuvosto 8.6.2022/38 §

Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin perusti 1.1.2020 alkaen 35 seurakuntaa, jotka solmivat seurakuntien yhteistoiminnasta sopimuksen. Voimassa olevan sopimuksen mukaisesti sopimustekstin muuttaminen edellyttää jokaisen sopijaosapuolen kirkkovaltuuston päätöstä, kuitenkin siten, että muuttaminen on mahdollista, mikäli jäsenmääräisesti (seurakuntien läsnä olevan väestön väkiluku) laskettu enemmistö sopijaosapuolista päättää sen puolesta.

Solmitun sopimuksen ulkopuolelle jääneistä Lapuan hiippakunnan seurakunnista Soinin seurakunta on nyt liittymässä aluekeskusrekisteriin.

Uuden sopijaosapuolen hyväksyminen tehtyyn sopimukseen tarkoittaa käytännössä sopimuksen muuttamista niin paljon, että voidaan puhua uuden sopimuksen hyväksymisestä. Siksi sopimus on vietävä jokaisen sopijaosapuolen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Varsinaista sopimustekstiä on päivitetty sopijaseurakuntien, niiden lukumäärätietojen ja tiettyjen päivämäärien osalta. Ainoana varsinaisena uutena asiana sopimukseen on sisällytetty käytäntö siitä, miten toimitaan, kun kaksi tai useampi sopijaosapuoli, joilla on edustus johtokunnassa, muodostavat seurakuntaliitoksen tai uuden seurakunnan. Suunniteltujen seurakuntaliitosten myötä tapahtuva sopijaosapuolten lukumäärän todennäköinen laskeminen vuoden 2023 alusta ei aiheuta tarvetta uudistaa nyt solmittavaa sopimusta (koska aiemman itsenäisen seurakunnan velvoitteet siirtyvät sille seurakunnalle, johon liitytään), vaikkakin ne tuovat muutoksia johtokunnan jäsenyyksiin.

Uudistettu sopimusteksti on liitteenä. Aiempaan sopimukseen nähden muutetut kohdat on merkitty punaisella. Varsinaisen sopimuksen liitteinä ovat tehtäväluettelo ja kustannustenjakolaskelma.

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy uudistetun Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin sopimuksen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy uudistetun Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin sopimuksen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## 6 § Talousarvion toteuma 30.6.2022 ja puolivuotiskatsaus

### Kirkkoneuvosto 8.9.2022/53 §

Kirkkoherra on koonnut työmuotojen osalta yhteisen katsauksen toiminnasta ja talouspäällikkö talouden näkökulmasta.

Talousarvion 2022 käyttötalousosan ulkoisten toimintatuottojen toteuma kesäkuun lopussa oli 34,7 %. Toimintatuotot ovat talousarviossa 624.700 € ja toteuma 216.909 €. Kesäkuun lopussa on vielä toteutumatta esim. Lummeniemien kesän majoitus- ja pitopalvelutuotot, samoin kuin puun myyntituotot, joiden koko vuoden arvio on 235 000 €. Myyntivoittoja pysyvistä vastaavista ei ole toteutunut kesäkuun loppuun mennessä, budjetoituna on 40 000 €.

Toimintakulujen toteuma eli käyttöprosentti puolen vuoden kohdalla on 52,2 %. Toimintakulut ovat talousarviossa 1 478 764 € ja toteuma 772 350 €. Henkilöstökulujen toteuma on 50,8 %. Palvelujen ostojen toteuma on 166 806 €, 44,3 % talousarviosta.

Investointisuunnitelma vuodelle 2022 on yhteensä 320.000 €:n suuruinen, kirkon peruskorjauksen lopputyöt 240.000 €, kirkon av-laitteet 60.000 € ja muihin investointeihin/äkillisiin korjausinvestointeihin on varattu 20.000 €. Investoinnit ovat jo kesäkuun loppuun mennessä ylittyneet ja tulevat vaatimaan lisätalousarvion.

Kirkollisverotulojen osalta toteuma on 654.994 €, 62,4 %, talousarvio yhteensä 1 050 000 €. Viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden lisäys on 57.712 euroa, vajaa 10 %.

Vuoden alkupuoliskon perusteella ei voida vielä ennakoida koko vuoden tulosta, koska tuotot ja kulut eivät kasva tai vähene tasaisesti. Loppuvuoden osalta vuokratulot tulevat ylittymään arvioidusta, koska Viitasaaren kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 4.7. vuokrata seurakunnalta tyhjillään olleet kaksi liiketilaa perustettavan varhaiskasvatusyksikön käyttöön. Vuokrasopimus alkoi 1.9.

Esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi talousarvion käyttö- ja tuloslaskelmaosan, sekä toiminnan katsauksen ja päättää antaa sen edelleen tiedoksi 28.9. kokoontuvalle kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Esitys: Kirkkovaltuusto tutustuu ja merkitsee tiedoksi talousarvion käyttö- ja tuloslaskelmaosan, sekä toiminnan katsauksen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## **7 § Kirkollisveron tuloveroprosentti vuodelle 2023**

### Kirkkoneuvosto 8.9.2022/54 §

Viitasaaren seurakunnan veroprosentti on vuoden 2021 alusta ollut 1,85 %, sitä ennen pitkään 1,60 %. Veroprosentin noston yhtenä tekijänä oli kirkon mittava peruskorjaus. Verotulot ovat kertyneet kuten veroprosenttia nostaessa oli toiveena, vuonna 2021 verotulot nousivat edelliseen vuoteen verrattuna liki 20 %:lla, euroissa n. 185.000. Summa on isompi kuin pelkästään veroprosentin nostosta johtuva, veropohja on ollut vuonna 2021 edellisvuotta isompi.

Hyvinvointialueiden perustamiseen liittyvä verotusjärjestelmän kokonaisuudistus ja erityisesti verotuskäytäntöjen muuttuminen ovat johtamassa tilanteeseen, jossa seurakunta saisi ylimääräistä verokertymää suhteessa nykytilanteeseen. Tämä johtuu siitä, että kuntien verotuloja siirretään valtiolle hyvinvointialueiden toiminnan rahoittamiseksi. Valtion tuloveron määrän kasvaessa merkittävästi ensisijaisesti tuloverosta tehtävät vähennykset kohdistuvat nykyistä enemmän valtion tuloveroon ja aiempaa vähemmän kunnallis- ja kirkollisveroon. Sote-uudistuksen yhteydessä on linjattu, että nyt tapahtuvat verorakenteen muutokset eivät saa voimaan tullessaan aiheuttaa verotuksen kiristymistä. Jotta uudistus olisi myös kirkollisveron osalta tuottoneutraali tulee seurakuntien tarkastella muutoksen ennakoitua vaikutusta seurakunnan arvioituun tulokertymään. Kirkkohallitus suosittelee, Valtiovarainministeriön laskelmiin perustuen, Viitasaaren seurakuntaa alentamaan veroprosenttia 0,15 yksikön määrällä ja veroprosentti olisi näin 1,7.

Valtiovarainministeriön alentamispainelaskelmassa Viitasaaren seurakunnan kirkollisvero arvioidaan olevan n. 1.248.870 € ns. sote-maailman mukaisena. Ilman sote-muutosta arvio vuoden 2023 maksuunpannuista kirkollisveroista Viitasaarella olisi 1.147.576 €. Eli sote-uudistuksen johdosta kirkollisveron määrä nousisi 101.294 €:lla. Jos Viitasaaren vuoden 2023 kirkollisveroprosenttia alennettaisiin laskelman mukaisesti 0,15 prosenttiyksiköllä olisi maksuunpantavan kirkollisveron määrä 101.260 € alhaisempi eli vaikutus olisi +34 €.

Sote-uudistus on Suomen historian yksi merkittävimmistä hallinnollisista uudistuksista ja lopulliset vaikutukset selviävät vasta kun uudistusta eletään todeksi tulevina vuosina. Myös VM:n tekemä kirkollisverolaskelma on arvio ja lopullinen verovaikutus vielä epäselvä. Tässä vaiheessa

kirkollisveroprosentin laskeminen 0,15 %:lla tuntuisi turhan isolta ja saattaisi johtaa jopa kirkollisveron pienenemiseen. Myös tämänhetkinen maailmanlaajuinen epävarmuus ja inflaation kiristyminen puoltaisivat, että veroprosenttia laskettaisiin varovaisuuden periaatteella vain 0,05 %:lla.

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentiksi 1,80 % vuodelle 2023.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Esitys: Kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentiksi 1,80 % vuodelle 2023.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## **8 § Sopimus toimituspalkkioista**

Kirkkoneuvosto 8.9.2022/57 §

Kirkon työmarkkinalaitos on yhdessä kirkon alan ammattijärjestöjen kanssa tehnyt suositussopimuksen toimituspalkkioista, jotka seurakunta maksaa papeille ja kanttoreille esim. jumalanpalvelusten tai hautaan siunaamisten toimittamisesta. Sopimus tulee vahvistaa seurakunnassa erikseen kirkkovaltuuston päätöksellä. Jos toimitusta suorittavalla henkilöllä ei ole tehtävään varsinaista pätevyyttä (käytännössä tämä koskee kanttorin tehtäviä hoitavia henkilöitä), kirkkoherra arvioi hänen osaamisensa perusteella, kuinka paljon sopimuksen mukaisesta palkkiosta vähennetään.

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle oheisen suositussopimuksen vahvistamista ja käyttöönottamista Viitasaaren seurakunnassa. Sopimus on voimassa kunnes kirkon työmarkkinoiden sopijaosapuolet ovat laatineet uuden sopimuksen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Esitys: Kirkkovaltuusto vahvistaa päivitetyn toimituspalkkioiden suositussopimuksen ja ottaa sen käyttöön.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## 9 § Vaalilautakunnan jäsenyydestä vapauttaminen

### Kirkkoneuvosto 8.9.2022/58 §

Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 18.5. valita vaalilautakuntaan seitsemän jäsentä ja seitsemän varajäsentä.

Kirkkovaltuusto valitsi seurakuntavaalien 2022 vaalilautakuntaan seuraavat seitsemän varsinaista jäsentä: Tuija Tuikkanen, Tuulikki Hämäläinen, Asta Kuntsi, Antti Hiltunen, Helena Kuokkanen, Taisto Kammonen ja Arto Kuntsi. Varajäseniksi valittiin Leila Haiko, Hannu Leino, Lassi Hautamäki, Aila Liimatainen, Pekka Paananen, Sari Hakonen ja Juha Summala.

Vaalilautakunnan puheenjohtajaksi päätettiin valita Tuija Tuikkanen, varapuheenjohtajaksi Tuulikki Hämäläinen ja sihteeriksi seurakunnan talouspäällikkö Kirsi Salojärvi.

Kirkkolain (23 luku, 2 §) mukaan kirkkoherra ei voi olla vaalilautakunnan jäsen, jos hän ei ole kyseisen seurakunnan jäsen. Vaalilautakunnan jäsenet ovat luottamushenkilöitä, joihin sovelletaan luottamushenkilön vaalikelpoisuutta koskevia säännöksiä, myös seurakunnan jäsenyyden osalta. Kuitenkin on tärkeää, että kirkkoherra toimii tiiviissä yhteistyössä vaalilautakunnan kanssa ja turvaa edellytyksen sen tehtävän hoitamiselle. Kirkkoherra, joka ei ole seurakunnan jäsen, voi toimia vaalilautakunnassa asiantuntijana.

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vapauttaa kirkkoherra Antti Hiltusen vaalilautakunnan varsinaisen jäsenen tehtävästä ja seurakuntapastori Juha Summalan vaalilautakunnan varajäsenen tehtävistä, koska kumpikaan ei ole Viitasaaren seurakunnan jäsen. Heidän tilalleen ei valita uusia jäseniä, vaan todetaan, että vaalilautakunnan koko, kuusi varsinaista ja kuusi varajäsentä on riittävä.

Pykälän käsittelyn ajan kokouksen puheenjohtajana toimi Marjatta Ruuska.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Esitys: Kirkkovaltuusto vapauttaa kirkkoherra Antti Hiltusen vaalilautakunnan varsinaisen jäsenen tehtävästä ja seurakuntapastori Juha Summalan vaalilautakunnan varajäsenen tehtävistä, koska kumpikaan ei ole Viitasaaren seurakunnan jäsen. Heidän tilalleen ei valita uusia jäseniä, vaan todetaan, että vaalilautakunnan koko, kuusi varsinaista ja kuusi varajäsentä on riittävä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## 10 § Ilmoitusasiat

Kirkkoherra jakoi tämän hetkisen version Viitasaaren seurakunnan strategiasta vuosiksi 2023 – 2026 toivoen kommentointia, ideoita ja mahdollisia muutos-/lisäysehdotuksia yms.

## 11 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.58 ja antoi kirkkolain 24 §:n mukaisen valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

### Allekirjoitukset

EERO PULKKINEN  
Eero Pulkkinen  
puheenjohtaja

KIRSI SALOJÄRVI  
Kirsi Salojärvi  
pöytäkirjanpitäjä

### Pöytäkirjan tarkastus

MARJATTA RUUSKA  
Marjatta Ruuska

ELINA RÄSÄNEN  
Elina Räsänen

Tarkistettu pöytäkirja Viitasaaren seurakunnan kirkkovaltuuston 28.9.2022 pitämästä kokouksesta on yleisesti nähtävänä 5.10.2022 alkaen seurakuntatoimistossa ja seurakunnan kotisivuilla.



## VALITUSOSOITUS

Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

28.9.2022

11

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<b>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 1 - 4, 6, 10 - 11
----------------------------	---

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  <b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b> <b>Vaasan hallinto-oikeus</b> Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43 Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa Telekopio: 010 364 2760 Sähköposti: <a href="mailto:vaasa.hao@oikeus.fi">vaasa.hao@oikeus.fi</a> Valitusaika  Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 5, 7, 8, 9 30 päivää  Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <b><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  <b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b> Valitusaika  <b>Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli</b> , pöytäkirjan pykälät: 30 päivää  Käyntiosoite: kalenvankatu 12 3. krs Postiosoite: PL 160, 60101 Seinäjoki Sähköposti: lapua. <a href="mailto:tuomiokapituli@evl.fi">tuomiokapituli@evl.fi</a>  <b>Kirkkohallitus</b> , pöytäkirjan pykälät: 30 päivää  PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi
---	--

<b>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</b>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisäännästä tiedoksisääntipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta</p> <p>näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisääntitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vasaisesti.</p> <p>Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25-26 §:n mukaisen kynnysarvon.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksut</b>	<p>Tuomioistuinnmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa, markkinaoikeudessa 2000 euroa, 4000 euroa (jos hankinnan arvo on vähintään 1 milj. euroa) tai 6000 euroa (jos hankinnan arvo on vähintään 10 milj. euroa). Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu on 500 euroa, joille lain 5, 7 tai 9 §:stä muuta johdu.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>