

**Kokousaika** Keskiviikko 14.12.2022 klo 18.00 - 19.24

**Kokouspaikka** Lummeniemi

**Jäsenet/varajäsenet** 16/19

<del>Aula Maria Kaisa</del>	Hämäläinen Tuulikki
Glad Hannu	
Hakonen Sari	
Jämsen Pertti	
Kellokangas Marika	
<del>Kuronen Raija</del>	Puttonen Seija
<del>Körkkö-Närhi Eija</del>	
<del>Leivonen-Majaniemi Päivi</del>	
Linna Sisko	
Muittari Ritva	
Paananen Alli	
Paananen Mervi	
Pietiläinen Arvo	
Pulkinen Eero	
Ruuska Marjatta	
Räsänen Elina	
<del>Salmela Taina</del>	
Siltanen Tuija	
Toikkanen Tuomo	

**MUUT LÄSNÄOLIJAT**

Hiltunen Antti, kirkkoherra	kirkkoneuvoston edustaja
Salojärvi Kirsi, talouspäällikkö	pöytäkirjanpitäjä
Siidorow Tuija	tiedottaja

**Kokouksen avaus, alkuhartaus sekä nimenhuuto**

## **1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu kirkkovaltuuston kokoukseen on lähetetty valtuuston jäsenille 7.12.2022. Kokouskutsu ja luettelo käsiteltävistä asioista sekä kuulutus pöytäkirjan

nähtävillä olosta on ollut nähtävillä seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 7.12.2022.

**Esitys:** Todetaan, että kirkkovaltuuston kokous on kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaisesti laillisesti kokoon kutsuttu ja se jäsenmäärään nähden on kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan päätösvaltainen.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## **2 § Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa äänenlaskijoina.

**Esitys:** Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti Taina Salmela ja Tuija Siltanen.

**Puheenjohtajan muutosesitys:**

Taina Salmelan ollessa estynyt osallistumaan kokoukseen, valitaan Tuija Siltasen lisäksi toiseksi pöytäkirjantarkastajaksi Tuomo Toikkanen.

**Päätös:** Muutosesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## **3 § Valtuutettujen esteiden hyväksyminen**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen toisen pykälän mukaan, kirkkovaltuuston tulee hyväksyä valtuutettujen esteet. Tämän jälkeen varajäsenet voivat ryhtyä toimimaan estyneiden tilalla.

**Esitys:** Kirkkovaltuusto hyväksyy esteellisten valtuutettujen esteet ja varajäsenten toimimisen heidän puolestaan.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti Maria Kaisa Aulan, Raija Kurosen, Eija Körkkö-Närhin, Päivi Leivonen-Majaniemen ja Taina Salmelan esteet ja hyväksyttiin Tuulikki Hämäläisen ja Seija Puttosen toimiminen heidän puolestaan.

#### **4 § Työjärjestyksen hyväksyminen**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 9 §:n mukaisesti asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja esitellään, ellei valtuusto toisin päättä, kirkkovaltuustolle esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Esitys: Hyväksytään valtuutetuille jaettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

#### **5 § Määräalan myyminen Jarno Paanaselle Iso-Toulatjärven rannalta**

Kirkkoneuvosto 27.10.2022/73 §

Jarno Paananen on ostanut 27.10.2011 allekirjoitetulla kauppakirjalla n. 10 000 m<sup>2</sup>:n kokoisen määräalan Haapaniemi tilasta Iso-Toulatjärven rannalta. Lisäksi hän on 4.10.2022 allekirjoitetulla kauppakirjalla ostanut määräalan vieressä olevan kolmionmuotoinen palan metsämaata kooltaan n. 4 713 m<sup>2</sup>. Hän on 4.10. jättänyt 25 000 euron suuruisen tarjouksen n. 3,9 hehtaarin suuruisesta määräalasta, joka rajoittuu hänen aiemmin ostamiinsa määräaloihin. Tarjouksen kohde rajoittuu Iso-Toulatjärveen ja siihen sisältyy rantarakennusoikeus.

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Viitasaaren kaupungin Toulaudella sijaitsevasta tilasta Haapaniemi 931-401-3-123 myydään Jarno Paanaselle n. 3,9 hehtaarin suuruinen määräala 25 000 euron hintaan. Ostaja lohkoo määräalan omalla kustannuksellaan. Myytävä määräala ei saa osuutta kantatilan yhteisiin.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää myydä Viitasaaren kaupungin Toulaudella sijaitsevasta tilasta Haapaniemi 931-401-3-123 Jarno Paanaselle n. 3,9 hehtaarin suuruinen määräalan 25 000 €:n hintaan. Ostaja lohkoo määräalan omalla kustannuksellaan. Myytävä määräala ei saa osuutta kantatilan yhteisiin.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## **6 § Määräalan myyminen Tea Virkki-Hyvöselle**

### Kirkkoneuvosto 27.10.2022/74 §

Virkki-Hyvösen puoliso Heikki Hyvönen osti 11.4.2014 allekirjoitetulla kauppakirjalla n. 10 000 m<sup>2</sup>:n kokoisen rantatontin Iso-Toulatjärven rannalta. Hyvöset ovat jättäneet 3 000 euron suuruisen tarjouksen n. 1,6 hehtaarin päätehakatusta metsämaapohjasta, joka rajoittuu aiemmin myytyyn rantatonttiin.

#### Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Viitasaaren kaupungin Toulaudella sijaitsevasta tilasta Haapaniemi 931-401-3-123 myydään Tea Virkki-Hyvöselle n. 1,6 hehtaarin määräala 3 000 euron hintaan. Ostaja lohkoo määräalan omalla kustannuksellaan. Myytävä määräala ei saa osuutta kantatilan yhteisiin.

#### Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

#### Esitys:

Kirkkovaltuusto päättää myydä Viitasaaren kaupungin Toulaudella sijaitsevasta tilasta Haapaniemi 931-401-3-123 Tea Virkki-Hyvöselle n. 1,6 hehtaarin määräala 3 000 euron hintaan. Ostaja lohkoo määräalan omalla kustannuksellaan. Myytävä määräala ei saa osuutta kantatilan yhteisiin.

#### Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## **7 § Lisätalousarvio vuodelle 2022, kirkon huoltorakennus**

### Kirkkoneuvosto 24.11.2022/84 §

Kirkon huoltorakennuksen kuntotarkastukseen, uuden suunnitteluun ja rakentamiseen käytettiin vuosina 2020 - 2021 yhteensä 375 876,98 €. Tälle vuodelle talousarviomäärärahoja ei varattu, koska lähtökohtaisesti huoltorakennuksen oli määrä valmistua vuoden 2021 loppuun mennessä. Vuodelle 2022 jäi kuitenkin erilaisia viimeistelytyitä, maanrakennusurakkaa, urakoiden loppulaskuja, loppukuvia, luovutuspiirustusten tekoa ja kalusteiden hankintaa. Yhteensä näistä kertyy kuluvalle vuodelle kustannuksia n. 33 000 € ja tälle summalle tarvitaan lisätalousarvio.

#### Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvioon vuodelle 2022 lisämäärärahaa kirkon huoltorakennuksen rakentamiseen 33 000 €.

#### Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvioon vuodelle 2022 33 000 €:n lisämäärärahan kirkon huoltorakennuksen lopputöiden tekemiseen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## **8 § Lisätalousarvio vuodelle 2022, kirkon peruskorjaus**

### Kirkkoneuvosto 24.11.2022/85 §

Kirkon peruskorjaushankkeeseen varattiin vuodelle 2022 240 000 €, mutta rakennustöitä jäi edelliseltä vuodelta kuluvalle vuodelle niin paljon, että tämän vuoden kustannukset tulevat olemaan yhteensä 531 000 €, joten lisätalousarvion suuruus on 291 000.

Kirkon rakennuskustannusten loppusumma (ilman av-laitteita) tulee olemaan yhteensä 2 195 433 €. Mukana summassa on kaikki kulut vuodesta 2016 alkaen sisältäen kuntotutkimukset, vetotankojen asennuksen, suunnittelun ja rakennustyöt ja -tarvikkeet. Kustannuksiin saatiin kahtena vuonna Kirkkohallitukselta yhteensä 1 140 846 €:n rakennusavustus. Seurakunnan osuudeksi kuluista jää 1 054 587 €.

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvioon vuodelle 2022 lisämäärärahaa kirkon peruskorjaukseen 291 000 €.

Kirkkoneuvosto:

Keskusteltiin kirkon remontin kokonaisuudesta. Seuraavalle kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle annetaan tiedoksi arkkitehti Tuija Ilveksen tekemä kirkon peruskorjauksen loppuraportti. Tämän lisäksi annetaan tiedoksi kooste peruskorjauksen eri työvaiheiden kustannuksista.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä talousarvioon vuodelle 2022 lisämäärärahaa kirkon peruskorjaukseen 291 000 €.

Kirkkovaltuusto:

Käydyssä keskustelussa voitiin todeta, että varsinaisen peruskorjauksen kustannukset, yhteensä n. 1 745 000 € jäävät alle kirkkohallituksen avustushakemuksessa esitettyjen 1 808 000 €:n kulujen. Tämä siitäkin huolimatta, että lisätöinä tehtiin merkittävä määrä töitä, joita ei ollut mukana alkuperäisessä kustannusarviossa. Omana työnä tehtynä hanke voitiin toteuttaa joustavasti ja kustannustehokkaasti. Kirkon käyttöönottotarkastus

on tehty keväällä 2022 ennen kirkon käyttöönottoa ja lopputarkastus tehdään vuoden 2023 alussa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## **9 § Lisätalousarvio vuodelle 2022, aurouskaluston hankinta**

### Kirkkoneuvosto 24.11.2022/86 §

Aurauksen jäädessä seurakunnan omana työnä tehtäväksi on tarpeen hankkia aurouskalustoa. Kiinteistöpäällikkö esitteli kirkkoneuvoston kokoukselle 27.10. tarjoukset kolmesta erityyppisestä aurasta ja kirkkoneuvosto päätyi u-auran kannalle ja valtuutti kiinteistö- ja talouspäällikön hankkimaan halvimman saatavilla olevan u-auran. Tarjousten perusteella halvin on paikallisen Viitakoneen myymä Sami u-aura hankintahinnaltaan 11 475 € sis. alv 24 %. Talousarviossa ei ole tähän varattu rahaa, mutta yleisestä investointirahasta on tälle vuodelle vielä käyttämättä 5 469 euroa. Ylimenevälle osalle 6 006 € kirkkoneuvoston tulee esittää kirkkovaltuustolle määrärahan lisäystä vuoden 2022 talousarvioon.

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvioon vuodelle 2022 lisämäärärahaa u-auran hankintaan 6 006 €.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä talousarvioon vuodelle 2022 lisämäärärahaa u-auran hankintaan 6 006 €.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## **10 § Seurakunnan uuden strategian hyväksyminen**

### Kirkkoneuvosto 24.11.2022/90 §

Viitasaaren seurakunnassa on valmistettu uutta strategiaa muutaman viime vuoden ajan. Tätä varten luottamushenkilöt ja työntekijät ovat yhdessä saaneet tietoa niin Viitasaaren kaupungin kuin kirkon ja hiippakunnan tulevaisuuden näkymistä. On kerätty palautetta seurakuntalaisilta ja järjestetty muutamia seminaari-iltoja aiheen merkeissä. Prosessia on vienyt eteenpäin ohjausryhmä, johon ovat kuuluneet Maria Kaisa Aula, Antti Hiltunen, Marika Kellokangas, Eero Pulkkinen ja Sari Toikkanen. Luonnoksesta on pyydetty palautetta kaikilta paikkakuntalaisilta, eri työalojen tukiryhmiltä, Viitasaaren kaupunginhallitukselta sekä

hiippakunnasta dekaani Terhi Kairalta. Oheisen strategian taustalla on kirkon yhteinen Ovet auki-strategia. Strategia on tarkoitus tekstin ohella myös visualisoida niin, että se on havainnollinen ja innostava.

Esitys:

Kirkkoneuvosto tutustuu strategiaehdotukseen ja esittää kirkkovaltuustolle sen hyväksymistä.

Kirkkoneuvosto:

Käydyssä keskustelussa strategiaa kiiteltiin lyhyeksi ja ytimekkääksi.

Strategian viimeisenä lauseena on: "seurakuntaan perustetaan työryhmä seuraamaan ja edistämään strategian toteutumista". Todettiin, että juuri näin, strategia täytyy pitää esillä toiminnan selkärankana ja sen sisältö tulee avata uusille kirkkovaltuutetuille. Varsinaisen strategian rinnalla ovat henkilöstö- ja kiinteistöstrategiat ja ne on päivitettävä tulevan vuoden aikana.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä strategian vuosille 2023 – 2026.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## **11 § Toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2023 (2024 – 2025)**

Kirkkoneuvosto 24.11.2022/91 §

Seurakunnan toimintasuunnitelmaa ja talousarviota vuodelle 2023 on valmisteltu henkilöstön ja tukiryhmien toimesta. Toiminnassa suunnittelua on pyritty toteuttamaan vuodelle 2023 määriteltyjen toiminnan painopisteiden kautta. Painopisteitä ovat toivo, kokeilut ja yhteistyö naapuriseurakuntien kanssa. Alustavat toimintasuunnitelmat tehtiin jo keväällä ja ne olivat esillä kirkkoneuvoston kokouksessa 8.6. Taloudessa seuraamme kirkon peruskorjauksen ja kirkon varastorakennuksen rakentamisen vaikutuksia tuleviin vuosiin, erityisenä huolenaiheena epävarmuus korkojen ja inflaation noustessa.

Kirkkohallitus on julkistanut lokakuussa viimeisimmän FCG:n tekemän tulevien vuosien kirkollisveroennusteen. Sen mukaan Viitasaaren seurakunnan verotulot olisivat ensi vuonna 1,80 %:n mukaan n. 1 090 000 €, kuten muutamana seuraavanakin vuonna. Tosin vuodenvaihteessa toteutuvan sote-uudistuksen vaikutukset verotuloihin selviävät vasta kun uudistusta eletään todeksi tulevina vuosina.

Puunmyyntituottoja on talousarvioon kirjattu ensi vuoden leimikoiden kilpailutuksen perusteella (220 000 €), vuosilta 2021 ja 2022 siirtyvien hakkuiden (n. 46 000 €) ja vuoden 2022 hinnantarkistusten (15 000 €) yhteissummama

281 000 €. Asuin- ja liiketilat ovat kaikki vuokrattuina yhtä liiketilaa lukuun ottamatta. Pitkään tyhjillään olleet entisen kahvilan ja tilitoimiston tilat ovat vuokralla Viitasaaren kaupungin varhaiskasvatuksen yksikölle. Asuin- ja liikehuoneistojen, sekä kiinteistöjen vuokratuottoja on arvioitu tulevan yhteensä 145 998 €. Tonttikaupasta kaavaillaan saatavan 40 000 €:n myyntivoitot. Lummeniemen leirikeskus on ensi kesänä omien kesäkuussa toteutuvien leirien jälkeen vielä toistaiseksi tyhjillään. Helsingin seurakuntayhtymä kilpailutti vuoden 2023 (+ yhden optiovuoden) rippileirien pitopaikat ja Lummeniemi ei pärjännyt kilpailussa riittävän hyvin. Hiihtolomaviikkojen rippileirit kuitenkin toteutuvat. Epävarmuus ensi kesästä vaikuttaa väkisin Lummeniemen tulo-odotuksiin. Lummeniemen markkinointiin on talousarvioon varattu 5 000 €:n määräraha.

Kirkon peruskorjaushanke tulee päätökseen vuoden 2022 aikana, lukuun ottamatta striimauskaluston hankintaa. Tähän tarkoitukseen tulisi vuodelle 2023 varata 40 000 €:n investointimääräraha. Kirkon vanhoille uruille tehtiin 5.5.2022 perusteellinen katselmus. Katselmuksen suoritti urkuasiantuntija Marko Koskinen. Hän on erikoistunut Kangasalan Urkutehtaan pneumaattisiin urkuihin ainoana toimijana Suomessa. Katselmuksessa kävi ilmi, että urut vuotavat ilmaa niin paljon, että niiden normaali toiminta ei ole mahdollista. Positiivisena huomiona oli, että urkujen pillistöt ovat ikäisekseen hyvässä kunnossa, mikä mahdollistaa vuoden 1939 sointimaailman toteutumisen täydessä loistossaan tekniikan korjaamisen jälkeen. Koskinen on antanut tarjouksen urkujen peruskorjauksesta, puhdistuksesta ja täysvirityksestä, kokonaishinta on 73 408 € sis. alv. Talousarvioon esitetään varattavaksi 74 000 €:n investointimääräraha vanhojen urkujen korjaukseen. Korjaukseen tullaan hakemaan Kirkkohallituksen avustusta vuoden 2022 loppuun mennessä. Edellisten lisäksi talousarvioon varataan 20 000 € yleistä investointirahaa.

Talousarvio on laadittu siten, että kaikki kulut on yritetty saada talousarvioon mahdollisimman realistisin. Voimassa oleva Kirkon virka- ja työehtosopimus on voimassa 29.2.2024 saakka, mutta vuoden 2023 palkantarkistusten määrästä, ajankohdasta ja toteutustavoista neuvotellaan 31.12.2022 mennessä. Näin ollen tulevista palkankorotuksista ei ole vielä tietoa, mutta palkkoihin on huomioitu 2 %:n lisäys.

Tilikauden ostot tulevat kasvamaan tulevana vuonna. Vuoden 2022 talousarvioon verrattuna lisäys on n. 7,5 %. Saattaa olla, että arvio on liian maltillinen huomioiden yleinen hintojen nousu. Toteuma riippuu erityisesti lämmityksen, polttoaineiden, sähkön ja elintarvikkeiden hinnoista. Palveluiden ostoissa säästöä syntyisi reilut 10 000 €. Palveluiden ostoissa on mukana 10 168 €:n arvoinen kirkon uudempien urkujen perusteellinen puhdistus. Urut ovat vuodelta 1989 ja puhdistus pitäisi tehdä 20 vuoden välein, mutta tämä on tässä laajuudessa ensimmäinen.



Viitasaaren seurakunnalle on vuodelle 2023 laadittu talousarvio seuraavin erin. Lisäksi esitetty vertailuna vuoden 2022 talousarvion vastaavat luvut.

• toimintatuotot	679 633,00	624 000,00
• toimintakulut	- 1 509 732,00	- 1 478 764,00
• toimintakate	- 854 064,00	- 830 099,00
• kirkollisverotulo	1 090 000,00	1 050 000,00
• vuosikate	207 163,00	258 865,00
• tilikauden tulos	55 982,00	17 713,00

Sari Toikkanen on koonnut eri työalojen työntekijöiden tekemät lapsivaikutusten arvioinnit.

Esitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2024 ja 2025 ja päättää jättää ne kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto:

Seurakunnan kuluissa on ennakoitu hintojen ja palkkojen nousua, mutta nähtäväksi jää, onko budjetoidut korotukset liiankin optimistisia. Tällä hetkellä on vaikea ennustaa mm. energian hintaa tuleville talvikuukausille. Palkoissa korotuspaineet julkisen puolen korotukset huomioiden voivat nostaa palkkoja enemmän kuin arvioidut 2 %. Tarpeen mukaan on vuoden aikana tehtävä lisätalousarvioita.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkoneuvosto 2.12.2022/102 §

Ensi vuoden talousarvio käsiteltiin kirkkoneuvoston kokouksessa 24.11.

Investointiosassa esitettiin kirkon striimauskaluston hankintaan 40 000 €:n määrärahaa. Striimauskaluston hankinnasta suoritettiin tarjouskilpailutus ja määräaikaan mennessä saatiin 2 tarjousta. Tarjouskilpailun voitti Studiotec Oy 46 000 €:n tarjouksella. Tämän johdosta talousarvion investointiosaan esitetään muutosta siten, että striimauskaluston hankintaan varataan 46 000 €.

Kirkkoherran esitys:

1) Kirkkoneuvosto esittää talousarvion investointiosaan varattavaksi kirkon striimauskalustoon 46 000 €:n määrärahan entisen 40 000 €:n sijasta. Taluspäällikkö tekee muutoksen vuoden 2023 rahoituslaskelmaan ja investointisuunnitelmaan. Muilta osin talousarvio ja toimintasuunnitelma

vuodelle 2023 ja taloussuunnitelma vuosille 2024 ja 2025 säilyvät entisellään ja ne päätetään jättää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

2) Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön tekemään striimauskaluston hankintapäätöksen, mikäli kirkkovaltuusto hyväksyy investoinnin osana ensi vuoden talousarviota.

Päätös:

Esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2024 ja 2025.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Merkittiin tiedoksi lapsivaikutusten arviointi.

## **12 § Terveyskeskuksen tontin vuokraaminen Viitasaaren kaupungille**

Kirkkoneuvosto 2.12.2022/105 §

Viitasaaren seurakunnan ja Viitasaaren kaupungin välinen vuokrasopimus terveyskeskuksen toimintaan tarkoitettu alueesta on päättymässä 14.3.2023. Käytyjen neuvottelujen perusteella kaupunki on edelleen vuokraamassa alueen seuraavaksi 10 vuodeksi. Vuoden 2023 alusta kaupunki vuokraa alueen edelleen Keski-Suomen hyvinvointialueelle.

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vuokraa Viitasaaren kaupungille tilasta Haapaniemi 3:123 vuokrattavaksi n. 18 932 m<sup>2</sup>:n suuruisen tonttialueen ja n. 321 m<sup>2</sup>:n suuruisen satama-alueen. Vuokra-aika on 15.3.2023 – 14.3.2033. Nykyinen vuokra korotetaan elinkustannusindeksillä ja uusi vuokra on 6 991 €/vuosi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää vuokrata Viitasaaren kaupungille tilasta Haapaniemi 3:123 vuokrattavaksi n. 18 932 m<sup>2</sup>:n suuruisen tonttialueen ja n. 321 m<sup>2</sup>:n suuruisen satama-alueen. Vuokra-aika on 15.3.2023 – 14.3.2033. Nykyinen vuokra korotetaan elinkustannusindeksillä ja uusi vuokra on 6 991 €/vuosi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### **13 § Ilmoitusasiat**

Kirkkovaltuustolle saatetaan tiedoksi marraskuussa 2022 pidettyjen seurakuntavaalien tulos.

Marika Kellokangas toi terveiset perheasiankeskuksen kokouksesta.

### **14 § Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.24 ja antoi kirkkolain 24 §:n mukaisen valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

#### Allekirjoitukset

EERO PULKKINEN  
Eero Pulkkinen  
puheenjohtaja

KIRSI SALOJÄRVI  
Kirsi Salojärvi  
pöytäkirjanpitäjä

#### Pöytäkirjan tarkastus 20.12.2022

TUIJA SILTANEN  
Tuija Siltanen

TUOMO TOIKKANEN  
Tuomo Toikkanen

Tarkistettu pöytäkirja Viitasaaren seurakunnan kirkkovaltuuston 14.12.2022 pitämästä kokouksesta on yleisesti nähtävänä 21.12.2022 alkaen seurakuntatoimistossa ja seurakunnan kotisivuilla.

## VALITUSOSOITUS

Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

14.12.2022

14

### MUUTOKSENHAKUKIELOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 1 - 4, 6, 10, 13, 14
----------------------------	---

### VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomainen ja valitusaika</b>	<b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  <b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b> <b>Vaasan hallinto-oikeus</b> Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43 Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa Telekopio: 010 364 2760 Sähköposti: <a href="mailto:vaasa.hao@oikeus.fi">vaasa.hao@oikeus.fi</a> Valitusaika  Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 5 - 9, 11, 12 30 päivää  Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <b><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  <b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b> Valitusaika  <b>Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli</b> , pöytäkirjan pykälät: 30 päivää  Käyntiosoite: kalenvankatu 12 3. krs Postiosoite: PL 160, 60101 Seinäjoki Sähköposti: lapua. <a href="mailto:tuomiokapituli@evl.fi">tuomiokapituli@evl.fi</a>  <b>Kirkkohallitus</b> , pöytäkirjan pykälät: 30 päivää  PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a>
---	--

<b>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</b>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisäännöistä tiedoksisääntöpäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta</p> <p>näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisääntötodistukseen merkittynä aikana.</p>
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vasaisesti.</p> <p>Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25-26 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksut</b>	<p>Tuomioistuinnmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa, markkinaoikeudessa 2000 euroa, 4000 euroa (jos hankinnan arvo on vähintään 1 milj. euroa) tai 6000 euroa (jos hankinnan arvo on vähintään 10 milj. euroa). Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu on 500 euroa, joille lain 5, 7 tai 9 §:stä muuta johdu.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

