

Kokousaika Torstaina 7.11.2019 klo 13.00 - 15.05

Kokouspaikka Seurakuntatalo, iso sali

Jäsenet/varajäsenet

7/7

Aula Maria Kaisa

Jämsen Pertti

Halonen Juhani

Hiltunen Antti

Kellokangas Marika

saapui 13.15

Kuronen Raija

Pietiläinen Arvo

Ruuska Marjatta

Muut osallistajat

Salojärvi Kirsi

pöytäkirjanpitäjä

Pulkkinen Eero

kirkkovaltuuston pj.

Raatikainen Tommi

kiinteistötoimen työnjoht.

pykälät 59 - 63

Kokouksen avaus ja alkuhartaus

59 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KJ 9 L 1 -3 §:n ja kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti kirkkoneuvoston kokouksesta on ilmoitettava kirkkoneuvoston jäsenille vähintään viikkoa ennen kokousta. Asiakirjat liitteineen on toimitettava jäsenille viimeistään 3 pv ennen kokousta. Esityslista tästä kokouksesta on lähetetty jäsenille ja varajäsenille 1.11.2019

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

60 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään neuvoston jäsenille jaettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkoherra esitti työjärjestykseen pykäläksi 70 Muut asiat, vt. seurakuntapastorin määräaikaisen viran jatkaminen ja vastaavasti siitä eteenpäin pykälien numerointia yhdellä eteenpäin.

Päätös: Muutettu esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

61 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ohjesäännön 13 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan heti tai sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla valittua pöytäkirjantarkastajaa.

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tapana on ollut, että tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä ja siitä kuka kulloinkin on vuorossa, tehdään merkintä asialistaan. Vuorossa ovat Raija Kuronen ja Arvo Pietiläinen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti Raija Kuronen ja Arvo Pietiläinen.

62 § Määräalan myynti

XXX on ilmaissut kiinnostuksensa ostaa Haapaniemi tilasta RN:o 3:123 korttelista AO 64 tontin nro 2, osoite Rantatie 28 (karttaote, liite nro 1). Tontti on kooltaan n. 292 M2:n suuruinen ja sitä rasittaa sähkölinja ja jätevesiviemäri. XXX on tarjonnut tästä kolmionmuotoisesta palasta 1.000,00 euroa.

Esitys: Kirkkoneuvosto käsittelee asian ja päättää tarjouksen hyväksymisestä ja kaupan jättämisestä kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Todettiin, että tarjouksen jättäneen omakotitalo on yksi kolmesta samaan kiinteistöyhtiöön kuuluvasta talosta ja nyt myytävä määräala on talon välittömässä läheisyydessä. Hän haluaa ostaa määräalan omaan lukuunsa.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle ko. määräalan myymistä 1000 euron kauppahinnalla.

63 § Lisätalousarvio, Lummeniemen saunaremontti

Lummeniemen saunarakennus on ollut alkuperäisessä kunnossa ja nyt remontin jälkeen sisätiloiltaan nykyaikaistettu ja muutettu esteettömäksi. Johtuen alkuperäisestä kunnosta(+30 v) saunan remontti toteutui arvioitua laajempaan. Syynä mm. rakenneratkaisut, joissa havaittiin ja tiedettiin olevan vikoja, jotka olisivat myöhemmin voineet aiheuttaa ongelmia. Näiden

korjaamisen yhteydessä myös talotekniikkaa jouduttiin uusimaan arvioitua enemmän.

Saunan remontille varattu talousarviomääräraha oli 50 000,00 euroa, toteutuneet kustannukset n. 114 000,00 euroa. Kiinteistötoimentyönjohtaja esittelee peruskorjauksen vaatimat ratkaisut ja lisäkustannukset.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle talousarvioon vuodelle 2019 lisämäärärahaa 64 000,00 euroa saunan korjauskuluihin.

Tommi Raatikainen esitteli saunan remontointiin käytettyjen lisäkulujen jakautumista rakennustöihin, lvi- ja sähkötöihin ja materiaaleihin. Käydyssä keskustelussa todettiin, että vanhan rakennuksen korjaaminen ja kustannusten arvioiminen etukäteen on haasteellista. Lisäksi kustannuksissa ei oltu huomioitu arvonnisäveron määrää oikein, koska Lummeniemen osalta arvonnisäveroa voidaan vähentää vain osittain.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

64 § Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen hyväksyminen

Nykyinen Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen yhteistyösopimus on astunut voimaan vuonna 2010. Pääsopimusta ei ole tämän jälkeen muutettu, mutta yhteisjohtokunta on päivittänyt sopimuksen liitteitä vuosina 2016 ja 2018.

Yhteisjohtokunta on käsitellyt Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen yhteistoimintasopimuksen muuttamista kesäkuun (12.6.2018) ja syyskuun (25.9.2018) kokouksissa. Tämän jälkeen sopimusluonnosta on valmisteltu IT-aluekeskuksessa. Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen yhteisjohtokunta hyväksyi 27.11.2018 § 40 päivitetyn Keski-Suomen IT-alueen sopimusluonnoksen ja lähetti sen edelleen Jyväskylän seurakunnan kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Isäntäseurakunta Jyväskylä on hyväksynyt sopimuksen kirkkovaltuuston kokouksessa 28.5.2019. Tämän jälkeen sopimus tulee hyväksyä vielä jokaisessa sopijaseurakunnan kirkkovaltuustossa.

Uuden sopimuksen (*liite 2*) myötä muun muassa seurakuntien kustannusmuuttajat tulevat muuttumaan vuodesta 2021 lähtien, yhteisjohtokunnan jäsenten määrä ja kiertojärjestys tulevat muuttumaan, yhteisjohtokunnan päätäntävaltaa sopimusmuutoksissa tullaan kasvattamaan sekä sopimusta tullaan yksinkertaistamaan IT-alaan ja tietoturvaan liittyvien teknisten määritelmien osalta. Vuonna 2010 solmitun sopimuksen jälkeen on julkaistu muun muassa valtakunnalliset kirkon yleiset tietoturvamääräykset, jotka määräävät seurakuntia ja IT-yhteistyöalueita tietoturvaan liittyvissä asioissa ilman IT-yhteistyöalueen yhteistyösopimustakin. *Liitteessä 3* on kuvattu keskeisimmät muutokset ja niiden vaikutukset.

Uusi sopimus on tarkoitus astua voimaan 1.1.2020, mikäli IT-yhteistyöalueen kaikki 16 sopijaseurakuntaa (Joutsan, Jyväskylän, Karstulan, Keuruun, Kinnulan, Kyyjärven, Laukaan, Multian, Muuramen, Petäjäveden, Pihtiputaan, Saarijärven, Toivakan, Uuraisten, Viitasaaren ja Äänekosken seurakunnat) hyväksyvät sopimuksen. Mikäli näin ei tapahdu, jatketaan Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen yhteistyötä nykyisen voimassa olevan sopimuksen mukaisesti. Uuden sopimuksen myötä myös Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen johtosääntö tulee päivittää.

Esitys: Kirkkoneuvosto käsittelee Keski-Suomen IT-yhteistyösopimuksen ja päättää jättää sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

65 § Keski-Suomen IT-alueen johtosäännön päivittäminen

Uuden yhteistyösopimuksen myötä myös Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen johtosääntö tulee päivittää. Tämä päivitys oli tarkoitus toteuttaa aiempien linjausten mukaisesti myöhemmin tänä vuonna, mikäli valmisteltu sopimus hyväksytään kaikissa yhteistyöalueen seurakunnissa. Jotta useilta eri valtuustokäsittelyiltä vältyttäisiin sopijaseurakunnissa, yhteistyösopimus ja johtosääntö ovat kuitenkin järkevää käsitellä samalla kertaa.

Johtosäännön päivitys noudattelee aiemmin yhteisjohtokunnassa käsiteltyä sopimusuudistusta, jossa tarkemmin kuvataan mm. Keski-Suomen IT-alueen ja IT-aluekeskuksen toimintaa, yhteisjohtokunnan jäsenten määrää ja kustannusten jakautumista. Johtosääntöuudistuksessa suurin muutos liittyy yhteisjohtokunnan jäsenten määrään. Tämän lisäksi yhteisjohtokunta päättää kirkon yleisten tietoturvamääräysten edellyttämästä tietoturvaryhmästä, jonka tarve on säädetty voimassa olevan johtosäännön voimaantulon jälkeen. Myös yhteisjohtokunnan pöytäkirjojen sähköinen tarkastus on huomioitu päivityksessä Jyväskylän seurakunnassa vuoden 2019 alusta käyttöön otetun Domus asian- ja dokumenttienhallintajärjestelmän kautta.

Johtosääntöluonnoksessa (*liite 4*) on luettavuuden ja ymmärrettävyyden helpottamiseksi merkitty kursivoituna ja alleviivattuna ne kohdat, jotka muutetaan voimassa olevaan johtosääntöön nähden. Lopullisesta asiakirjasta ne tullaan poistamaan ja tällöin myös johtosäännön sivumäärä saattaa muuttua.

Esitys: Kirkkoneuvosto käsittelee Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen johtosäännön ja päättää jättää sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

66 § Emännän virkasuhteen päättyminen

Pirjo Kauppinen on kirjallisesti irtisanonut virkasuhteensa päättymään 31.1.2020 eläkkeelle siirtymisen vuoksi.

Esitys: Hyväksytään emäntä Pirjo Kauppisen irtisanoutuminen eläkkeelle siirtymisen vuoksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

67 § Täyttämättä olevien virkojen lakkauttaminen

Viitasaaren seurakunnalla on tällä hetkellä 9 virkaa täytettynä:

2 papin virkaa, kirkkoherra ja seurakuntapastori

1 kanttorin virka

2 diakoniatyöntekijän virkaa

2 nuorisotyönohjaajan virkaa

1 talouspäällikön virka

1 emännän virka

Muut vuosien varrella täyttämättä jääneet tai työsuhteisiksi muutetut virat lakkautetaan 1.1.2020 alkaen. Lisäksi emännän virka lakkautetaan 1.2.2020 alkaen viranhaltijan siirtyessä eläkkeelle. Muutosten jälkeen Viitasaaren seurakunnassa on 8 virkaa ja muut 8 palvelussuhdetta ovat työsuhteisia.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle virkojen lakkauttamisen edellä kuvatun mukaisesti.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

68 § Toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2020 (2021 - 2022), alustava

Seurakunnan toimintasuunnitelmaa ja talousarviota vuodelle 2020 on valmisteltu henkilöstön ja tukiryhmien toimesta. Toiminnassa suunnittelua on pyritty toteuttamaan seurakunnan oman strategian mukaisesti huomioiden vuodelle 2020 määritellyt toiminnan painopisteet; kaste ja kummius, kristillisen kasvatuksen vahvistaminen, ympäristöystävällisyys, kestävä kehitys ja viestinnän ja markkinoinnin kehittäminen. Alustavat toimintasuunnitelmat tehtiin jo keväällä ja ne olivat esillä kirkkoneuvoston kokouksessa 13.6. Toimintasuunnitelmia on päivitetty ainakin varhaiskasvatuksen ja tiedotuksen ja viestinnän osalta. Lisäksi vuoden 2020 alusta tullaan yhdistämään kolme työalaa/kustannuspaikkaa. Jumalanpalveluselämän alle yhdistyvät aikuistyö ja muut seurakuntatilaisuudet. Taloudessa valmistaudumme tuleviin lähivuosiin kirkon peruskorjauksen myötä.

Talousarvio on laadittu siten, että työalat ovat pyrkineet leikkaamaan kuluja 5 %. Palkoissa on huomioitu, että lomarahat maksetaan todennäköisesti täysimääräisinä.

Viitasaaren seurakunnalle on vuodelle 2020 laadittu talousarvio seuraavin erin. Lisäksi esitetty muutos vuoden 2019 talousarvioon verrattuna.

• toimintatuotot	545 830,00	- 120 650,00
• toimintakulut	- 1 496 613,00	- 77 063,00
• toimintakate	- 950 783,00	- 43 587,00
• kirkollisverotulo	950 000,00	- 70 000,00
• vuosikate	10 055,00	- 124 318,00
• tilikauden alijäämä	9 315,00	- 130 301,00

Esitys: Kirkkoneuvosto tutustuu alustavaan toimintasuunnitelmaan ja talousarvioon. Talousarviota täydennetään vielä mm. investointien ja rahoituslaskelman osalta.

Kirkkoherra kertasi tulevan vuoden painopisteet ja muistutti, että ensi vuosi on nykyisen strategiakauden viimeinen vuosi. Vilkasta keskustelua herättivät tulevat talousnäkymät ja erityisesti tulojen supistuminen. Merkittävimmät toimintatulojen pienenemiseen vaikuttavat tekijät kuluvan vuoden talousarvioon verrattuna ovat puunmyyntitulojen 60 000 euroa pienempi määrä, vuokratulojen pieneneminen n. 28 000 eurolla, virkatodistustuottojen jääminen pois 12.000 euroa (keskusrekisteri) ja tonttikauppojen arvioitua pienempi toteutuminen, vähennys 20 000 euroa. Kirkollisverotuoton on ennakoitu pienenevän 70 000 eurolla. Vastaavasti suurimmat säästöt syntyvät henkilöstökuluista, n. 64 000 euroa.

Päätös: Merkittiin tiedoksi alustava toimintasuunnitelma ja talousarvio.

69 § Kolehtisuunnitelma vuodelle 2020

Kirkkoneuvoston tehtävänä on hyväksyä suunnitelma kolehdeista, mitkä kerätään sunnuntain ja muissa pääjumalanpalveluksissa. Suunnitelma rakentuu pitkälti kirkkohallituksen antaman, seurakuntia velvoittavan yleiskirjeen pohjalle. Lisäksi hiippakunnan tuomiokapituli on määrännyt kohteet pariin sunnuntaihin. Muihin pyhäpäiviin kirkkoherra on valinnut kohteet kirkkohallituksen suositusten tai oman seurakunnan avustuskohteiden pohjalta. Kolehtisuunnitelma on *liitteenä nro 5*.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman vuodeksi 2020.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

70 § Muut asiat

Sami Siltanen on irtisanonut seurakuntapastorin virkasuhteensa päättymään 3.11.2019. Vt. Juha Summalan määräaikainen seurakuntapastorin virkasuhde on päättymässä 31.12.2019.

Esitys: Pyydämme Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulin päätöstä vt. seurakuntapastori Juha Summalan virkasuhteen jatkamisesta 31.3.2020 saakka.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

71 § Ilmoitusasiat

Tiedosta toimeen -hankkeeseen liittyen on sähköpostilla tullut *Lapuan hiippakunta Pro-luotain toimintakykykartoitus 2019* työntekijöille, kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajistolle. Vastausaikaa kyselyyn on 11.11. saakka.

Marika Kellokangas on menossa 26.11. pidettävään perheneuvonnan yhteisjohtokunnan kokoukseen. Aiheena on mm. pohjoisen Keski-Suomen perheneuvonnan järjestelyt tulevaisuudessa.

72 § Kokouksen päättäminen ja lain mukaisen muutoksenhakuohjeen antaminen.

Puheenjohtaja Antti Hiltunen päätti kokouksen klo 15.05 ja antoi kirkkolain 24 luvun mukaisen valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Allekirjoitukset

ANTTI HILTUNEN
Antti Hiltunen
puheenjohtaja

KIRSI SALOJÄRVI
Kirsi Salojärvi
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus 11.11.2019

RAIJA KURONEN
Raija Kuronen

ARVO PIETILÄINEN
Arvo Pietiläinen

Tarkistettu pöytäkirja Viitasaaren seurakunnan kirkkoneuvoston 7.11.2019 pitämästä kokouksesta on yleisesti nähtävänä 12.11.2019 alkaen seurakunnan kirkkoherranvirastossa.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>59 - 68, 70 - 72</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>69</p>
	<p>Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
	<p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.</p> <p>Pykälät</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Viitasaaren seurakunnan kirkkoneuvosto.</p> <p>Käyntiosoite: Pappilantie 6 Postiosoite: 44500 VIITASAARI</p>
---	---

	<p>Sähköposti: viitasaaren seurakunta@evl.fi</p> <p>Pykälät: 69</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>