

**Kokousaika** Torstaina 23.11.2017 klo 13.00

**Kokouspaikka** Seurakuntatalo, takatasku

**Jäsenet/varajäsenet** 7/7  
Siltanen Sami  
Halonen Juhani  
Hämäläinen Tuulikki  
Kananen Mauri  
Kuronen Raija  
Pulkinen Eero  
Ruuska Marjatta

Viran puolesta Salojärvi Kirsi, talouspäällikkö pöytäkirjanpitäjä

Muut läsnäolijat Raatikainen Tommi kiinteistötoimen  
työnjohtaja, pykälät 82 - 89

## **Kokouksen avaus ja alkuhartaus**

### **82 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KJ 9 L 1 -3 §:n ja kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti kirkkoneuvoston kokouksesta on ilmoitettava kirkkoneuvoston jäsenille vähintään viikkoa ennen kokousta. Asiakirjat liitteineen on toimitettava jäsenille viimeistään 3 pv ennen kokousta. Esityslista tästä kokouksesta on lähetetty jäsenille ja varajäsenille 20.11.2017.

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### **83 § Työjärjestyksen hyväksyminen**

Esitys: Hyväksytään neuvoston jäsenille jaettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Muissa asioissa otetaan esille esityslistan toimittamisen jälkeen esille tulleita asioita.

#### 84 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ohjesäännön 13 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan heti tai sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla valittua pöytäkirjantarkastajaa.

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tapana on ollut, että tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä ja siitä kuka kulloinkin on vuorossa, tehdään merkintä asialistaan. Vuorossa ovat Raija Kuronen ja Eero Pulkkinen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Raija Kuronen ja Eero Pulkkinen.

#### 85 § Talvikunnossapito 1.1.2018 - 31.12.2019

Viitasaaren seurakunta on kilpailuttanut talvikunnossapitopalvelut avoimella kilpailulla. Tarjousten viimeinen jättöpäivä oli 24.10.2017. Tarjousten kohde oli talvikunnossapitopalvelut ja siihen liittyvät mahdolliset lisätyöt. Arvioitu hankintahinta ei ylitä julkisten hankintojen alarajaa. Tarjouspyynnöt olivat esillä seurakunnan kotisivuilla sekä Seutu-lehdessä. Määräaikaan mennessä saapui 3 kpl tarjouksia, joista kaikki täyttivät vaaditut kriteerit. Tarjoukset vertaillaan keskenään kohdittain ja kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous valitaan toimittamaan koneelliset talvikunnossapitotyöt 1.1.2018 - 31.12.2019.

Tarjousten vertailu:

	Tmi Pasi Varis			KKM-team Oy		Infraneliö Oy	
	100 %	hinta	vertailupisteet	hinta	vertailupisteet	hinta	vertailupisteet
Lumityö	20	64,48	20	65,72	19,623	96,72	13,3333
hiekoitustyö	20	64,48	20	65,72	19,623	93	13,8667
lumenajo	20	64,48	20	68,2	18,909	105,4	12,2353
miestunti	20	37,2	20	43,4	17,143	44	16,9091
konetunti	20	64,48	20	65,72	19,623	93	13,8667
	100		100		94,92		70,2111

Vertailun perusteella valittavaksi tulee Tmi Pasi Varis, joka on antanut kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee talvikunnossapitourakoitsijaksi kaudelle 1.1.2018 - 31.12.2019 Tmi Pasi Variksen. Perusteluna kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## 86 § Haudankaivupalvelut 1.1.2018 - 31.12.2019

Viitasaaren seurakunta on kilpailuttanut haudankaivupalvelut avoimella kilpailulla. Tarjousten viimeinen jättöpäivä oli 24.10.2017. Tarjousten kohde oli haudankaivupalvelut ja siihen liittyvät lisätyöt. Arvioitu hankintahinta ei ylitä julkisten hankintojen alarajaa. Tarjouspyynnöt olivat esillä seurakunnan kotisivuilla sekä Seutu-lehdessä. Määräaikaan mennessä saapui 3 kpl tarjouksia, joista kaikki täyttivät vaaditut kriteerit. Tarjoukset vertaillaan keskenään kohdittain ja kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous valitaan toimittamaan haudankaivupalvelut 1.1.2018 - 31.12.2019.

Tarjousten vertailu:

	100 %	Tmi Pasi Varis		KKM-Team Oy		infraneliö oy	
		hinta	vertailupisteet	hinta	vertailupisteet	hinta	vertailupisteet
Haudan kaivu	25	248,00	24,38	241,80	25,00	269,08	22,47
Uurnahaudat	25	70,00	22,14	62,00	25,00	111,6	13,89
Henkilötyö	25	37,20	25,00	43,40	21,43	43,5	21,38
Konetyö	25	64,48	25,00	65,00	24,80	75	21,49
	100		<b>96,52</b>		<b>96,23</b>		<b>79,23</b>

Vertailun perusteella valittavaksi tulee Tmi Pasi Varis, joka on antanut kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee haudankaivu-urakoitsijaksi kaudelle 1.1.2018 - 31.12.2019 Tmi Pasi Variksen. Perusteluna kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## 87 § Metsänhoito 1.1.2018 - 31.12.2020

Viitasaaren seurakunta on kilpailuttanut metsänhoitopalvelut avoimella kilpailulla. Tarjousten viimeinen jättöpäivä oli 6.11.2017. Tarjousten kohde oli metsäomaisuudenhoitopalvelut käsittäen puukauppalvelut, metsänhoitopalvelut ja metsäsuunnitelman ylläpito, sekä talousarvion laadinta ja raportointi. Metsäomaisuuden hoitosopimuksen tarkoituksena on järjestää seurakunnan metsien hoito ja käyttö mahdollisimman tehokkaaksi ja sujuvaksi, parantaa metsätalouden kokonaistulosta parhaalla mahdollisella asiantuntemuksella ja hoitotöiden oikea-aikaisella toteutuksella sekä varmistaa paras mahdollinen puun hintataso. Arvioitu hankintahinta ylittää julkisten hankintojen alarajan. Tarjouspyynnöt olivat esillä julkisten hankintojen ilmoitussivuilla Hilmassa ([ww.hankintailmoitukset.fi](http://ww.hankintailmoitukset.fi)), seurakunnan kotisivuilla sekä Seutu-lehdessä. Määräaikaan mennessä saapui 4 kpl tarjouksia, joista kaikki täyttivät vaaditut kriteerit.

Tarjoukset vertaillaan keskenään kohdittain ja kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous valitaan. Pisteet jaetaan painoarvoilla 70 % kustannukset ja 30 % laatu. Yksikkökohtaisia hintatietoja ei esitetä pois lukien kokonaishinta metsänhoitopalveluista. Pisteet on jaettu suhteessa maksimi pisteet \* halvin hinta / tarjoajan hinta. Niissä kohdissa joissa kyseistä laskentaa ei ole voitu toteuttaa on pisteet jaettu seuraavasti: maksimipisteet halvin hinta ja seuraavaksi edullisin  $\frac{3}{4}$  maksimipisteistä, seuraava  $\frac{1}{2}$  maksipisteistä jne.

Tarjousten vertailu:

	Pisteet	Mhy	Stora enso	Metsäliitto osk	Juha Savolainen
	Max				
<b>Puukauppalvelut</b>					
Kaupanhoito ja korjuun	5	5	4	3,33	2
<b>Metsäsuunnittelu</b>					
Metsäsuunnittelu, talousmetsät	5	3,75	5	2,5	1,25
Metsäsuunnitelman ylläpito	5	5	5	5	3,75
<b>Toiminta- ja taloussuunnitelmaehdotuksen laatiminen</b>	5	3,75	5	5	2,5
<b>Muut lajit, kuten virkistyskäyttö, taajamametsät yms.</b>					
Asiantuntijapalvelut	5	5	4,08	3,83	4,08
miestyö, metsuri	5	3,84	4,23	5	4,71
<b>Metsänhoitopalvelut</b>					
kustannus € yht./vuosi		45 589,17 €	46 554,00 €	47 038,67 €	49 332,00 €
	<b>40</b>	40	39,17	38,77	36,97

	kustannuspisteet yhteensä	<b>70</b>	66,34	66,48	63,43	55,26
<b>Laatu</b>						
<b>Metsäsuunnitelman ylläpito</b>		<b>5</b>	5	5	5	5
sähköinen 5p , muu 0 p						
<b>Sertifioitu toiminnan laatujärjestelmä</b>		<b>10</b>	10	10	10	0
kyllä 10p , ei 0p						
<b>Toimintavarmuus(varamiesjärjestelmä)</b>		<b>5</b>	5	5	5	5
kyllä 5p, ei 0p						
<b>Referenssit</b>		<b>10</b>	10	10	10	0
0-10p						
	Laatupisteet yhteensä	<b>30</b>	30	30	30	10
	<b>Yhteispisteet</b>	<b>100</b>	<b>96,34</b>	<b>96,48</b>	<b>93,43</b>	<b>65,26</b>

Vertailun perusteella valittavaksi tulee Stora Enso, joka on antanut kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen vertailupisteiden ollessa 96,48.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee Metsäomaisuuden hoitajaksi kaudelle 1.1.2018 - 31.12.2020 Stora Enson. Perusteluna kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

Talospäällikkö ja kiinteistötoimen työnjohtaja hoitavat sopimuksen tekemisen Stora Enson kanssa. Jos sopimuksen yksityiskohdissa tulee ilmi jotain merkittävää tarkennusta vaativaa, asia voidaan palauttaa neuvoston käsittelyyn.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## 88 § Vuoden 2018 leimikon myyminen

Risto Kolari on pyytänyt viisi puukauppatarjousta. Määräaikaan 16.11.2017 mennessä tarjoukset tulivat Stora Enso Oyj:ltä, Keitele Forest Oy:ltä, Metsäliitto Osuuskunnalta ja UPM-Kymmene Oyj:ltä. Kolari on tehnyt hintavertailun jätetyistä tarjouksista käyttäen yhteenlaskettuna kokonaispuumääränä 8 200 m<sup>3</sup>. Leimikko myydään parhaimman tarjouksen tehneelle.

Esitys: Vuoden 2018 leimikko myydään Stora Ensolle tarjouksen mukaisin ehdoin. Hakkuutavoittain leimikko sisältää uudishakkuita n. 13 ha,

harvennuksia n. 35 ha, ensiharvennuksia 85 ha ja ylispuiden poistoja 8,5 ha. Kaupan arvo on n. 254 000 euroa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## **89 § Talousarvio- ja toimintasuunnitelmaehdotus vuodelle 2018 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2019 - 2020**

Kirkkoneuvosto antoi 10.10.2017 budjettikehykset talousarviovuodelle 2018. Kirkkoneuvoston päätöksen mukaan kunkin tulosyksikön budjetissa vuonna 2018 voi olla kasvua edellisvuoteen verrattuna enintään palkkojen nousun verran. Seurakunnan toimintakulut eivät saa kasvaa lainkaan edellisvuoden tasosta talousarviovuonna 2018. Neuvosto päätti myös, että tuleva vuosi on seurakunnassa "Viestinnän ja vuorovaikutuksen" vuosi ja teologista toimintaa ohjaavaksi teemaksi päätettiin "kirkkovuosi".

Talousarvion valmistelua varten työaloilta pyydettiin talousarvioehdotukset 9.11.2017 mennessä. Samalla pyydettiin ehdotukset työalan tavoitteiksi ja painopistealueiksi vuodelle 2018 huomioiden edellä kerrotut neuvoston linjaukset.

Liitteenä on ehdotus vuoden 2018 talousarvioksi ja vuosien 2019 - 2020 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi. Talousarvioehdotuksessa seurakunnan toimintakulut 1 634 083 euroa ovat pienemmät kuin vuoden 2016 tilinpäätöksessä (1 679 756 euroa) ja vuoden 2017 talousarviossa (1 664 019 euroa). Myös henkilöstökulut 860 332 euroa ovat pienemmät kuin vuoden vuoden 2016 tilinpäätöksessä (895 972 euroa) ja vuoden 2017 talousarviossa (878 210 euroa).

Toimintatuottojen ennakoitaan hiukan kasvavan verrattuna kuluvan vuoden talousarvioon. Osatekijänä on Lummeniemen vuokraaminen kesällä 2018 Helsingin seurakuntayhtymälle neljäksi viikoksi rippikoulujen pitoa varten. Kirkollisverotulojen sen sijaan ennakoitaan vähenevän noin 55 000 euroa vuoden 2017 talousarviosta. Verotuloja arvioidaan saatavan 1 010 000 euroa.

Menopuolella suuria yksittäisiä eriä ovat kirkollisverotulosidonnainen eläkerahastomaksu, sekä keskusrahastomaksu, yhteensä 94 240 euroa. Eläkerahastomaksu nousee 1 %:lla ja on vuonna 2018 5 % vuoden 2016 verotulokertymästä, vastaavasti keskusrahastomaksu laskee 7,5 prosentista 6,5 prosenttiin. Seurakunnan kiinteistökannan ylläpito

näkyvät myös talousarviossa, jossa kiinteistötoimen toimintakulut ovat yhteensä n. 522 000 euroa.

Investointeihin esitetään mm. 150 000 euron määrärahaa kirkon hankesuunnitelman aloitukseen, 200 000 euroa Lummeniemen energiaremonttiin ja 50 000 euroa seurakuntatalon alakerran suunnitteluun.

Tilikauden tulos vuoden 2018 talousarviossa on miinuksella 78 280 euroa. Vuosikate on 46 248 euroa positiivinen, mutta se ei riitä kattamaan suunnitelman mukaisia poistoja, jotka ovat arviolta 124 528 euroa. Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää jäljellä vielä 643 323 euroa.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto käsittelee talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2018 ja taloussuunnitelman vuosille 2018 ja 2019 ja päättää jättää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kiinteistötoimen työnjohtaja esitteli kokoukselle investointisuunnitelmat perusteluineen. Kirkon osalta todettiin, että ensi vuodelle hankesuunnitteluun varatusta 150 000 euron määrärahasta osa käytetään tammikuussa 2018 tehtävään vetotankojen asennukseen. Työ oli tarkoitus tehdä jo marraskuussa, mutta vetotangoilla on neljän viiden viikon toimitusaika ja näin työ joudutaan siirtämään joulun kiireisen ajan yli. Kiinteistöstrategia tulee määrittämään kirkon isomman remontin aikataulua ja laajuutta.

Lummeniemen energiaremonttiin halutaan investoida nopealla aikataululla käyttökustannusten säästöjen saamiseksi. Myös Lummeniemen tien kunnostus ja tienvarren valaistuksen teko yhteistyössä kaupungin kanssa todettiin Lummeniemen toiminnan kannalta välttämättömiksi hankkeiksi. Kaupunki on rakentanut Savivuoren latuverkoston Lummeniemen saakka syksyllä 2017 ja osana latuverkostoa Lummeniemen pysäköintipaikka on jatkossa talvisin pois käytöstä. Piha-alueet on ehostettava ja talviaikainen pysäköinti järjestettävä uudella tavalla. Lummeniemen energiaremonttiin varataan 200 000 euroa ja tie- ja piha-alueiden kunnostukseen 20 000 euroa.

Seurakuntatalon ulkokatoksen purkamiseen esitetään 20 000 euron määrärahaa ja alakerran tilojen alustavaan korjaussuunnitteluun 30 000 euron määrärahaa. Hautausmaakiinteistöille ehdotetaan 8 000 euron

määrärahaa nykyisen tieliikennemallisen mönkijän vaihtamiseen traktorimönkijään, sekä 5 000 euron määrärahaa Pellenc akkutyökalujen (sis. reppuakku, puhallin, maanmuokkain, raivaussaha/trimmeri) hankintaan. Lisäksi ehdotetaan 5 000 euron määrärahaa Katrina-varauskirjaohjelman käyttöönottamiseksi. Ohjelman hankintaa puoltavat Katrina Diakonia sovellus, mobiilisovellus, joka synkronoi henkilökohtaisen kalenterin ja esim. matkapuhelimen tai tablettitietokoneen välillä, sähköinen ilmoittautuminen ja verkkomaksu. Lisäksi Katrina ohjelmisto täyttää ensi keväänä toteutuvan eu-tietosuoja-asetuksen vaatimukset, poistaa seurakunnassa päällekkäisyyksiä varausten osalta ja helpottaa useamman työntekijän työmäärää.

Taluspäällikkö esitteli tulevan vuoden talousarvioesityksen talouden näkökulmasta. Verotulojen pieneneminen ja tilinpäätösten ja talousarvion alijäämäisyys alkavat näkyä myös maksuvalmiudessa. Investointien toteuttamiseen vaaditaan lainanottoa. Seurakunnalla on vanhaa lainaa jäljellä vain n. 56 000 euroa. Rahoituslaskelmaan on huomioitu 220 000 euron uusi laina. Lisäksi maksuvalmiuden varmistamiseksi tulee ensi vuonna todennäköisesti tarve avata luotollinen shekkitili.

Kirkkoherran tulevan vuoden esittelyssä korostui ajatus toiminnan laadun parantamisesta määrän sijaan. Meneillään oleva vuosi on ollut työntekijöille haastava reformaation ja Suomi100 juhlavuosien moninaisten tapahtumien järjestämiseksi. Vuoden 2018 toimintasuunnitelman perusteina ovat "viestintä ja vuorovaikutus" sekä "kirkkovuosi". Molempia aiheita sävyttää paluu perustehtävien pariin. Viestintä ja vuorovaikutus ovat ytimessä käytännössä kaikissa työmuodoissa. Teologisena aiheena "kirkkovuosi" ohjaa seurakuntaa tarkemmin huomioimaan vuoden kulkua ja löytämään uusia tulokulmia tuttuhinkin aiheisiin. Kevätkautta hallitsevat Katriina-ohjelman käyttöönotto, uusi rippikoulusuunnitelma ja tietosuoja-asetus. Tulevana vuonna toimintasuunnittelun painopiste siirretään keväälle, jolla mm. pyritään helpottamaan työntekijöiden kuormituksen seuranta.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti antaa toimintasuunnitelma ja talousarvio kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.



## 90 § Henkilöstöstrategia vuosille 2018 - 2020

Päivitetty henkilöstöstrategia perustuu vuodelta 2013 olevaan henkilöstöstrategiaan sekä johtoryhmän valmisteluun. Kirkkoneuvostossa asiaa on käsitelty 19.5.2017. Suunnitelma on päivitetty vuosille 2018 - 2020. Suunnitelma tähtää siihen, että suunnitelmakauden lopussa henkilöstön vahvuus olisi n. 13 nykyisen 15,6 sijaan. Henkilöstö on 1. marraskuuta pitämässään palaverissa käynyt suunnitelman läpi ja antanut siitä oman lausuntonsa. Suunnitelma esitellään myös kirkkovaltuustolle.

Esitys: Kirkkoneuvosto käy läpi henkilöstösuunnitelman.

Neuvosto tutustui päivitettyyn henkilöstöstrategiaan, sekä pääkohtiin henkilökunnan kirjaamista huomioista suunnitelmaan liittyen. Käydyssä keskustelussa pohdittiin mm. emäntien määrän vähenemistä suhteessa järjestettäviin tilaisuuksiin niin seurakuntatalolla kuin Lummeniemessäkin. Kiinteistöstrategia tulee ottamaan kantaa tilojen käyttöön ja sitä kautta on mietittävä vakinaisen ja kausityövoiman määrä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti henkilöstöstrategia toimintaa ohjaavaksi suunnitelmaksi ottaen huomioon mahdolliset toimintojen ja työtehtävien muutokset ja täsmentymiset. Suunnitelma esitellään myös kirkkovaltuustolle joulukuun kokouksen yhteydessä.

## 91 § Henkilöstön kehittämissuunnitelma vuodelle 2018

Ammatillisen osaamisen kehittämisellä tarkoitetaan KirVESTES:ssä työntekijöille tarjottavaa suunnitelmallista koulutusta, joka on tarpeen työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työn ja työtehtävien asettamia vaatimuksia ja ennakoitavissa olevia muuttuvia osaamistarpeita. Suunnitelma on laadittu työntekijöiden omien toiveiden, esimiesten kanssa käytyjen kehityskeskustelujen ja esimiesten harkinnan pohjalta (kehittämissuunnitelma vuodelle 2018 liitteenä).

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy henkilöstön kehittämissuunnitelman.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## **92 § Kolehtisuunnitelma vuodelle 2018**

Kirkkohallituksen yleiskirjeellä 15/2017 määrätyt kolehdit on merkitty lihavoidulla otsikolla. Kirkkoherran esitykseen valikoituneet kolehdit on poimittu seurakunnalle lähetetyistä vetoamuksista sekä kirkkohallituksen kirjeen suosituksista.

Kirkkohallituksen suosituksen mukaan kolehteja ei kohdenneta seurakunnan perustyöhön, kuten nuorisotyöhön. Tätä varten on olemassa kirkollisvero. Poikkeuksena oman seurakunnan työssä tekevät nimikkolähetit sekä seurakunnan diakoniatyö.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman vuodeksi 2018.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## **93 § Muut asiat**

Takataskun tilojen pieneen ehostamiseen on kysytty lisärahoitusta jo myönnetyn 500 euron lisäksi, mutta neuvosto päätti, että tässä vaiheessa ei nähdä järkeväksi esim. seinien maalaamista, koska ensi vuoden talousarvioon on esitetty määrärahaa seurakuntatalon alakerran alustavan korjaussuunnitelman tekemiseen.

Viitasaaren kaupunki on hakemassa Sisko Linnalle kunnallisneuvoksen arvonimeä. Päätettiin, että seurakunta maksaa 1/3 arvonimen 2 200 euron hankintakulusta.

Päätettiin nimetä seurakunnan kiinteistöstrategiatyöryhmään kirkkoherra, talouspäällikkö, kiinteistötoimen työnjohtaja, sekä luottamushenkilöt Eero Pulkkinen, Juhani Halonen ja Marjatta Ruuska.

## **94 § Ilmoitusasiat**

- kirkkoherra toi kirkkoneuvoston tietoon työntekijöiden menossa olevat sairauslomat
- kirkon kylmyydestä on tullut paljon kyselyitä ja mielipidekirjoitus Viitasaaren Seutuun. Kirkkoherra ja kiinteistötoimen työnjohtaja tekevät vastineen ensi viikolla ilmestyvään paikallislehteen.

## **95 § Kokouksen päättäminen ja lain mukaisen muutoksenhakuohjeen antaminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.05.

Allekirjoitukset

SAMI SILTANEN  
Sami Siltanen  
puheenjohtaja

KIRSI SALOJÄRVI  
Kirsi Salojärvi  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

RAIJA KURONEN  
Raija Kuronen

EERO PULKKINEN  
Eero Pulkkinen

Tarkistettu pöytäkirja Viitasaaren seurakunnan kirkkoneuvoston 23.11.2017 pitämästä kokouksesta on yleisesti nähtävänä 28.11.2017 alkaen seurakunnan kirkkoherranvirastossa.

Pöytäkirjan nähtävillä oloa koskeva kuulutus on ollut nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla 28.11.2017 - 12.12.2017.