

Aika 22.10.2015 KLO 18.00 -

Paikka: Srk-talo

Läsnä

Antti Hiltunen kirkkoherra pj
Pulkkinen Eero, jäsen varapj.
Juhani Halonen jäsen
Hämäläinen Tuulikki jäsen
Pietiläinen Arvo jäsen
Ruuska Marjatta jäsen

Poissa: Kananen Mauri jäsen

Läsnä viran puolesta: Risto Kolari talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

Muut läsnäolijat: Maria Kaisa Aula kirkkovaltuuston pj, Sisko Linna kirkkovaltuuston vpj

Tämä pöytäkirja sisältää pykälät 76 – 85 sekä kokouksen päättyessä annetun valitusosoituksen. Asian käsittely ja tehdyt päätökset ilmenevät sisällä olevista pöytäkirjanlehdistä ja valitusosoitus tämän pöytäkirjan lopusta.

Aika ja paikka yllämainitut:

Antti Hiltunen
Puheenjohtaja

Risto Kolari
Pöytäkirjanpitäjä

Tarkastettu / 2015

Valitut tarkastajat:

76 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Ohjesäännön 9. §:n mukaan kokouskutsu on postitettava viimeistään kaksi päivää ennen kokousta. Tämän kokouksen esityslista/pöytäkirja on lähetetty 19.10.2015

Kirkkoneuvosto Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

77 §

Pöytäkirjantarkastajien vaali.

Ohjesäännön 13 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan heti tai sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla valittua pöytäkirjantarkastajaa.

Päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tapana on ollut, että tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä ja siitä kuka kulloinkin on vuorossa, tehdään merkintä asialistaan. Vuorossa ovat Juhani Halonen ja Arvo Pietiläinen.

Kirkkoneuvosto Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juhani Halonen ja Arvo Pietiläinen.

78 §

Kokouspalkkioiden määrääminen valtuustokaudelle 2015 - 2018

Talousarvioon varataan vuosittain määräraha kokouspalkkioiden maksamista varten.

Päätösehdotus: Kirkkovaltuustolle ehdotetaan, että kokouspalkkiot pidetään edellisen valtuustokauden tasolla ja hyväksytään alkaneelle valtuustokaudelle seuraavasti:

- kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston kokoukset 45 € / kokous
- tukiryhmien ja johtoryhmän kokoukset ei palkkiota, matkakulut korvataan
- kokouksessa enimmän aikaa puheenjohtajana olleelle ja sihteerille palkkio on 1,5 kertainen
- kirkkovaltuuston puheenjohtajalle, varapuheenjohtajalle ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle maksetaan lisäksi kokouspalkkio edustus- yms. tehtävien hoidosta.
- toimikunnat yms. 40 € / kokous
- matkakustannukset korvataan Ves:n mukaisin taksoin

Kirkkoneuvosto Asiasta käydyssä keskustelussa Marjatta Ruuska ehdotti kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston kokouspalkkioksi 40 € /kokous. Häntä kannatti Tuulikki Hämäläinen. Keskustelun päätteeksi todettiin, että kokouksessa oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava esitys, jota oli kannatettu. Suoritettussa äänestyksessä Marjatta Ruuskan ehdotusta kannatti 4 jäsentä ja alkuperäistä päätösehdotusta 2 jäsentä. Kirkkoneuvosto päätti ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston kokouspalkkioksi vahvistetaan 40 € / kokous. Muilta osin kokouspalkkiot päätettiin ehdottaa vahvistettavaksi päätösehdotuksen mukaisesti.

79 §

Frisbee-radan laajennus Savivuoreen

Kaupungin toimesta Savivuorelle on laadittu 9 uutta Frisbee-väylää. Laajennuksen jälkeen radalla on 18 väylää ja radalla voidaan jatkossa järjestää vaativiakin kisoja. Väyläverkoston toteuttaminen vaatii jonkun verran hakkuutoimia. Sen lisäksi uudet radat ulottuvat lähelle näkötornia ja museoaluetta, missä maapohja on jo melko karua ja runsaan käytön merkit tulevat näkymään maastossa. Toisaalta Savivuoren alue on lähivirkistysalue, jota voidaan hyödyntää siinä hengessä varsin tehokkaasti.

Päätösehdotus Kirkkoneuvosto tutustuu suunnitelmaan ja päättää sen hyväksymisestä.

Kirkkoneuvosto Talouspäällikkö esitteli kokoukselle frispeed-radan laajennussuunnitelman. Väylät sijaitsevat pääosin seurakunnan mailla. Radan toteuttaminen vaatii n. 50 puun poistamista väyliltä. Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä laajennussuunnitelman ja talouspäällikön tehtäväksi annettiin valmistella kaupungin edustajien kanssa asiasta maankäyttösopimus. Vastuu radasta kuuluu sen ylläpitäjälle. Vuokraa maapohjasta päätettiin olla perimättä.

80 §

Vuoden 2015 leimikon myyminen

Taluspäällikkö on laatinut vuoden 2015/16 leimikon. Leimikko sijaitsee pääosin Vuorilammen palstalla. Leimikko hakkuutavoittain on seuraavanlainen:

HARV	32,9
AVO	9,2
SP-POISTO	7
YP-	
HAKKUU	7
	141,1

Eri puutavaralajeja arvioidaan saatavan runsaat 7000 m³. Puunmyyntituloja on odotettavissa n. 220. 000 €. Tarjouspyyntö on jätetty paikallisille puunostajille (5 kpl).

Päätösehdotus Taluspäällikkö esittelee laatimansa hintavertailun jätetyistä tarjouksista. Leimikko myydään parhaimman tarjouksen tehneelle.

Kirkkoneuvosto Taluspäällikkö asiaa esitellessään totesi, että tarjous leimikosta oli saatu neljältä puunostajalta. Markkinatilanne tällä hetkellä ei ole myynnin kannalta paras mahdollinen, koska leimikoita on ollut tarjolla runsaasti, mikä näkyy tarjotuissa hinnoissa. Tämän vuoden puunmyyntituloista puuttuu vielä 25 %. Tällä leimikolla oli tarkoitus kattaa myös vuoden 2016 talousarvion puunmyyntitulot.

Taluspäällikkö totesi, että laadittu leimikko ei ole tällä hetkellä vallitsevan markkinatilanteen mukainen ja muutti päätösehdotustaan siten, että saadut tarjoukset hylätään ja puunostajilta pyydetään uudet tarjoukset pelkistä avo-, siemenpuu- ja ylispuiden poistohakkuista. Korjuuaikaa päätettiin rajata siten, että 35 % hakkuista on toteutettava vuoden 2015 aikana tai maksettava ennakkona. Loppuosa leimikosta on korjattava vuoden 2016 loppuun mennessä.

81 §

Tulevia virka- ja toimijärjestelyjä

Taluspäällikkö Kolari ja laitosmies Jämsen saavuttavat henkilökohtaisen eläkeikänsä huhtikuussa 2016 ja eläkkeelle siirtyminen tapahtuu 1.5.2016. Johtoryhmä kokouksessaan 2.10 keskusteli asiasta ja keskustelussa mietittiin tapaa, jolla vapautuvat tehtävät korvattaisiin osin uudella ratkaisulla, jossa yhdistyisivät seurakunnan tarve järjestellä kiinteistö- ja hautaustoimen palvelut uudella tavalla sekä järjestää virat ja toimet tätä uutta tilannetta vastaavasti.

Johtoryhmä päätyi ehdottamaan ratkaisua, jossa seurakunta ostaa kiinteistöpalveluja yrittäjiltä, ensivaiheessa haudankaivun ja talviaikaiset kiinteistöjen kunnossapitotyöt.

Virka- ja toimirakennetta ehdotetaan muutettavaksi siten, että taluspäällikön virka säilyy. Tehtäväkuvausta kuitenkin kevennetään nykyisestä siten, että jatkossa taluspäällikkö keskittyy talous-, hallinto- ja henkilöstöhallinto-tehtäviin. Kiinteistötoimeen ja hautaustoimeen liittyvät tehtävät siirretään uudelle toimihenkilölle (kiinteistötoimen työnjohtaja). Laitosmiehen sekä toisen seurakuntamestarin toimet jätetään täyttämättä.

Päätösehdotus Kirkkoneuvosto päättää taluspäällikön viran ja kiinteistötoimen työnjohtajan toimen haettavaksi julistamisesta sekä kiinteistötoimen työnjohtajan toimen perustamisesta sekä em. viran ja toimen tehtäväkuvas- ta, pätevyysvaatimuksista ja palkkauksesta.

Kirkkoneuvosto Keskustelun aluksi kirkkoherra Hiltunen kertoi laajemmin tulevan vuoden suunnitelmista henkilöstöä koskien. Muitakin muutoksia on tulossa, mm. lähetys sihteeri vaihtuu ja Mervi Sahinaho on saanut virka- määräyksen Saarijärven seurakuntaan.

Taluspäällikkö esitteli johtoryhmässä syntynyttä ajatusta jakaa talous- ja kiinteistöhallinnon tehtävät taluspäällikön ja uuden perustettavan toimen, kiinteistötoimen työnjohtajan kesken. Uuden taluspäällikön tehtävät muodostuisivat talous- ja henkilöstöhallinnon sekä yleishallinnon tehtävistä. Viran tehtävät ja kelpoisuusvaatimukset määritellään sen johtosäännössä. Kiinteistötoimen työnjohtaja vastaisi kaikkien kiinteistöjen kunnossapidosta mukaan lukien hautausmaat ja metsäkiinteistöt. Hänelle kuuluisivat myös kiinteistö- ja hautaustoimen palvelujen hankinta ja valvonta ja kausityön- tekijöiden esimiestehtävät. Toimen tehtävät ja kelpoisuusehdot määritellään tehtäväkuvauksessa.

Asiasta käydyn keskustelun päätteeksi kirkkoneuvosto piti taluspäällikön virkaa edelleen tarpeellisenä ja viran tehtäväkuvan muutosta toimivana. Kirkkoneuvosto piti kiinteistötoimen työnjohtajan toimen perustamista tarpeellisenä. Kirkkoneuvosto päätti, että viran ja toimen johtosääntö ja tehtäväkuvaus valmistellaan kirkkoneuvoston seuraavaan kokoukseen, jolloin päätetään niiden haettavaksi julistamisesta.

82 §

Talousarvion laadinnan yleisohjeet vuodelle 2016

Johtoryhmässä keskusteltiin vuoden 2016 talousarvion säästötarpeista. Todettiin, että 3 vuoden säästötavoitteen 100.000 € toteutuminen näyttäisi osin toteutuvan tämän hetken näkymin ensimmäisen vuoden osalta. Tilannetta heikentää jonkun verran verotulojen kääntyminen laskuun edellisvuoteen verrattuna verotulojen osalta.

Talousarvion toteutumavertailu 9. kuukauden jälkeen näyttäisi oikaisukirjausten jälkeen olevan menojen osalta edellisvuoden tasolla ja vuosikate n. 25 000 € edellisvuotta parempi.

Kiinteistö- ja hautaus-toimen palvelujen uudelleenjärjestelyillä on mahdollista saavuttaa säästöjä samoin kuin jättämällä avoimet virat ja toimet täyttämättä.

Päätösehdotus Jos vuoden 2015 säästötavoite toteutuu suunnitellulla tavalla, eikä tulojen osalta tule yllätyksiä, talousarvion valmistelua voidaan jatkaa edellisvuoden ohjeiden mukaisesti, eli menoja olisi karsittava 3 %. Henkilöstön uudelleenjärjestelyjen arvioidaan tuovan tarpeelliset menövähennykset henkilöstömenoihin vuosien 2015 ja 2016 osalta. Koko kirkon vuosikate tilastojen mukaan on hallinnassa (yli 100 % poistojen määrästä) kun vastaava tunnusluku Viitasaarella on vain n. 20 %.

Kirkkoneuvosto Talouspäällikkö esitteli laatimansa arviolaskelman tulevan suunnitteilla ja työn alla olevien muutosten kustannusvaikutuksista tulevan vuoden talousarvioon.

Päätyvät työ- ja virkasuhteet	-82 500
Avoimet virat	-39 000
sivukuluja 40 %	-48 500
Yht	-170 000
Täytettävät virat ja toimet	+70 000
sivukulut	+28 000
ostopalvelut	+45 000
koneiden huolto- polttoaine ym kulut	- 5 000
Säästö	32 000 €

Talousarviovertailu syyskuun lopun tilanteen mukaan on samantapainen edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna. Palkkamenojen kasvua tasoittaa jonkun verran Kelan maksamat oikaisuerät. Lounaskahvilan muutuskustannusten kirjaaminen investointimenoiksi parantavat myös vuosikatetta n. 30 000 €. Ansioverotulot lokakuun tilitykset mukaan ottaen ovat vajaan 4 %:n laskussa, mutta yhteisöverojen osalta 5 %:n kasvussa. Yhteisvaikutus vuoden lopussa voi olla - 30 000€.

Keskustelun jälkeen todettiin, että talousarvion laatijoille annettu säästötavoite -3 % on oikean suuntainen samoin kuin 3 vuodelle asetettu 100 000 €:n säästötavoite vuosikatteen saamiseksi tavoitetasolle eli vastaamaan poistojen ja lainanlyhennysten määrää.

Tukiryhmien jäsenten ja lapsiasiahenkilöiden nimeäminen

On tarpeen nimetä tukiryhmiin uusia jäseniä paikkakunnalta yms. syiden takia. Samoin on tarvetta nimetä lapsiasiahenkilöt uudelleen. Lapsiasiahenkilöiden seuraava kokous on 7.11 Turussa heti kirkolliskokouksen jälkeen.

Päätösehdotus Tukiryhmiä täydennetään kirkkoherran ehdottamalla tavalla ja nimetään lapsiasiahenkilöt. Maria Kaisa Aula osallistuu em. kokoukseen Viitasaaren seurakunnan edustajana. Liite.

Kirkkoneuvosto päätti, että lapsiasiahenkilöksi nimetään Heidi Syvänen ja toiseksi kysytään Ulla Urpelaista. Hänelle varahenkilöksi nimettiin Ulpu Kananen.

Tiedoksi

1. Yhteisöllisen innovoinnin projektista kertoi Maria Kaisa Aula. Seurakunnan ja kaupungin työntekijät sekä eri toimijoiden edustajat ovat loppukesän ja syksyn aikana pitäneet useita palavereja, joissa on pyritty kehittämään em. tahojen yhteistyötä ja saamaan aikaan jotain uutta. Työskentely on ollut uudenlaista ja innostavaa. Ideat on koottu sateenvarjona toimivan teeman *Hyvän tahdon Viitasaari* alle.

Työskentely on tapahtunut päättäjien ja toimijoiden palavereissa yhdessä ja erikseen. Loppuraportti on valmistumassa. Hanke ja raportti esitellään kaupunginvaltuuston kokouksessa 9.11. Hankkeen eteenpäin viemiselle tarvitaan molempien tahojen tahdonilmaisu. Tavoitteena olisi luoda oma viitasaarelainen identiteetti, josta meidät tunnetaan.

2. Marjatta Ruuska toivoi, että talkoohenki seurakunnassa saataisiin paremmaksi. Hautausmaiden kevät- ja syystalkoot ovat harvojen vastuulla. Hän toivoi myös, että sankarihautausmaille hankittaisiin lyhdyt esim. järjestöjen yhteistyönä.

Kirkkoneuvosto Em. asiat merkittiin kirkkoneuvostolle tietoon saatetuiksi.

Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuohjeen antaminen

Puheenjohtaja antaa tiedoksi em. kirkkolain mukaiset muutoksenhakuohjeet ja päätökset, joista lain mukaan voidaan valittaa.

Kirkkoneuvosto Puheenjohtaja päätti kokouksen ja ilmoitti, että valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Pöytäkirjan nähtävillä oloa koskeva kuulutus on ollut seurakunnan ilmoitustaululla 27.10- 12.11.2015.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 76- 78, 82, 83, 84,85
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 79, 80, 81
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Viitasaaren seurakunnan kirkkoneuvosto. Käyntiosoite: Pappilantie 6 Postiosoite: 44500 VIITASAARI Telekopio: 014-3334999 Sähköposti: viitasaaren seurakunta@evl.fi Pykälät 72, 74 Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

