

VIITASAAREN SEURAKUNTA

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

2 / 2015

AIKA: 19.2.2015 Klo 18.00 -

PAIKKA: SEURAKUNTATALO

LÄSNÄ:

Aula Maria Kaisa
Halonen Juhani
Helle Olli
Hämäläinen Tuulikki
Jämsen Pertti
Kananen Mauri
Kananen Ulpu
Kinnunen Pentti
Kokkoniemi Anna-Kaisa
Kotilainen Jari-Pekka
Koskenkorva Arja
Kuronen Raija
Linna Sisko
Muittari Ritva
Pulkinen Eero
Ruuska Marjatta
Urpelainen Ulla

Kirkkoneuvoston

edustajat: Hiltunen Antti kirkkoherra

Poissa: Asp Sami, Leivonen-Majaniemi Päivi, Niskanen Voitto, Pietiläinen Arvo

Varajäsenistä

paikalla: Jämsen Pertti, Koskenkorva Arja

Puheenjohtaja: Maria Kaisa Aula

Pöytäkirjanpitäjä: Risto Kolari

1 §

Kokouksen päätösvaltaisuuden ja laillisuuden toteaminen

Kirkkojärjestyksen 8 L 5 §:n mukaisesti on kullekin kirkkovaltuutetulle lähetettävä kirjallinen kutsu asialuetteloiheen vähintään yhtä viikkoa ennen kokousta. Kokousta koskeva kuulutus on asetettava seurakunnan ilmoitustaululle viikkoa ennen kokousta. Tätä kokousta koskeva kuulutus on asetettu viraston ilmoitustaululle 12.2.2015.

Kokouskutsu on postitettu valtuutetuille helmikuun 12. päivänä 2015. Todetaan paikalla olevat.

Kirkkovaltuusto Todettiin, että paikalla oli 15 varsinaista valtuutettua ja kaksi varavaltuutettuna paikalle kutsuttua. Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 §

Poissaolevien esteiden hyväksyminen

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 2 §:n mukaisesti valtuusto hyväksyy poissaolevien esteet ja varavaltuutetut ryhtyvät toimimaan estyneiden tilalla.

Kirkkovaltuusto Poissaolevien esteet hyväksyttiin ja varavaltuutettuina paikalle kutsutut hyväksyttiin toimimaan estyneiden tilalla.

3 §

Pöytäkirjantarkastajien vaali

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaisesti pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksessa valittua pöytäkirjantarkastajaa. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Tapana on ollut, että pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä ja siitä, kuka kulloinkin on vuorossa, tehdään merkintä esityslistaan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Tällä kertaa vuorossa ovat Asp Sami ja Tuulikki Hämäläinen.

Kirkkovaltuusto Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pertti Jämsen ja Tuulikki Hämäläinen.

4 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 9 §:n mukaisesti asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja esitellään, ellei valtuusto toisin päättä, kirkkovaltuustolle esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Kirkkovaltuusto Asiat päätettiin käsitellä esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Kokouksen jälkeen sovittiin pidettäväksi koulutushetki seurakunnan hallinnosta sekä vuoden vaihteessa voimaantulleesta kirkkojärjestyksen muutoksesta koskien päätösten lapsivaikutusten arviointia seurakunnan hallinnossa ja toiminnassa.

5 §

Tilintarkastajien valinta kaudelle 2015 - 2018

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 10 pykälän mukaisesti vain ammattitilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö voi hoitaa seurakuntien tilintarkastuksen. Seurakuntavaaleissa 2015 valittu kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee vähintään yhden tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tai näiden sijasta tilintarkastusyhteisön valtuustokauden ajaksi. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHTT-, KHT- tai HTM-tilintarkastaja taikka JHTT-, KHT- tai HTM-tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHTT- KHT- tai HTM-tilintarkastaja. Tilintarkastajalta ei edellytetä seurakunnan jäsenyyttä.

BDO Auditor Oy:ltä ja KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy:ltä on pyydetty tarkastuksesta tarjous.

Päätösehdotus Kirkkoneuvosto tutustuu tarjouksiin ja tekee valinnasta ehdotuksen kirkkovaltuustolle.

Kirkkoneuvosto Talouspäällikkö esitteli saadut tarjoukset. Sisällöltään kumpikin tarjous täyttää seurakuntien tilintarkastukselle asetetut kriteerit kirkkojärjestyksen 15 luvun mukaisesti..

Laajuudeltaan Bdo Auditor Oy arvioi tarkastuksen laajuudeksi 4-6 tarkastuspäivää / vuosi ja Vastaavasti KPMG Oy 4 tarkastuspäivää / vuosi. Hinnaltaan Auditorin tarjous on 2430 € / 4 pv / vuosi + matkakuluja 150 €. Vastaavasti KPMG Oy:n tarjous on 2300 € / 4 pv / vuosi. Hintoihin lisätään ALV 24 %.

Audiator Oy tarkistaa hintoja 3,5, % alkaen 1.6.2016. KPMG:n tarjoushinta on kiinteä koko kaudelle.

Kirkkoneuvosto päätti ehdottaa kirkkovaltuustolle, että KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy valitaan seurakunnan tilintarkastusyhteisöksi vuosiksi 2015 - 2018. Päävastuullisena tilintarkastajana toimii KHT, JHTT Pertti Keskinen ja avustavana tilintarkastajana KTM Heidi Julin.

Kirkkovaltuusto talouspäällikkö esitteli Bdo Auditor Oy:n sekä KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy:n tarjoukset. Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti valita kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti seurakunnan tilintarkastusyhteisöksi KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy:n.

6 §

Edustajien nimeäminen sairaalasielunhoidon yhteisjohtokuntaan

Viitasaaren seurakuntaa on pyydetty nimeämään edustajat (jäsen sekä varajäsen) Jyväskylän seurakunnan sairaalasielunhoidon yhteisjohtokuntaan vuosiksi 2015-2018.

Päätösehdotus: Valinnan suorittaa kirkkovaltuusto. Vaalin toimittaminen saatetaan kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Kirkkoneuvosto päätti ehdottaa kirkkovaltuustolle, että varsinaiseksi jäseneksi valitaan Anna-Kaisa Kokkonieniemi ja hänelle varahenkilöksi Raija Kuronen.

Kirkkovaltuusto hyväksyi kirkkoneuvoston päätösehdotuksen.

7 §

Edustajien nimeäminen perheasiain neuvottelukunnan yhteisjohtokuntaan

Viitasaaren seurakuntaa on pyydetty nimeämään edustajat (jäsen sekä varajäsen) Jyväskylän seurakunnan perheasiainneuvottelukunnan yhteisjohtokuntaan vuosiksi 2015-2018.

Päätösehdotus: Valinnan suorittaa kirkkovaltuusto. vaalin toimittaminen saatetaan kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Kirkkoneuvosto päätti ehdottaa kirkkovaltuustolle, että varsinaiseksi jäseneksi valitaan Päivi Leivonen-Majaniemi ja hänelle varahenkilöksi Mauri Kananen.

Kirkkovaltuusto hyväksyi kirkkoneuvoston päätösehdotuksen.

8 §

Edustajien nimeäminen Keski-Suomen seurakuntien kehitysvammaistyön yhteisjohtokuntaan

Viitasaaren seurakuntaa on pyydetty nimeämään edustajat (jäsen sekä varajäsen) Keski-Suomen seurakuntien kehitysvammaistyön yhteisjohtokuntaan vuosiksi 2015-2016.

Päätösehdotus: Valinnan suorittaa kirkkovaltuusto. Vaalin toimittaminen saatetaan kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Kirkkoneuvosto päätti ehdottaa kirkkovaltuustolle, että varsinaiseksi jäseneksi valitaan Ulpu Kananen ja hänelle varahenkilöksi Tuulikki Hämäläinen.

Kirkkovaltuusto hyväksyi kirkkoneuvoston päätösehdotuksen.

9 §

Seurakunnan strategian päivittäminen

Viitasaaren seurakunnan nykyinen strategia on hyväksytty joulukuussa 2010. Viime syksyn aikana seurakunnan luottamushenkilöt ja työntekijät ovat yhdessä siitä keskustelleet ja ehdottaneet siihen muutoksia. Tältä pohjalta strategian päivittämiseen nimetty ohjausryhmä (Heidi Syvänen, Marjaana Kotilainen, Maria Kaisa Aula ja Antti Hiltunen) ovat laatineet oheisen ehdotuksen uudistetuksi Viitasaaren seurakunnan strategiaksi vuoteen 2020. Uudistuksen taustalla on myös kirkon yhteisen, uuden Kohtaamisen kirkko – strategian valmistuminen. Viime vuoden puolella kirkkovaltuusto käsitteli strategian ja piti sitä hyvänä, mutta päätti kuitenkin jättää sen lopullisen hyväksymisen uudelle kirkkovaltuustolle.

Myönteistä lapsivaikutusten arviointia:

Kesällä 2014 kerättiin lasten ja nuorten leirien yhteydessä heiltä palautetta seurakunnasta ja kirkosta. Myönteisiä asioita strategiassa lasten ja nuorten näkökulmasta ovat ajatus siitä, että seurakunta on uudistuva, avaa myönteisen lähtökohdan lasten ja nuorten näkökulman huomioimiseen. Auttamisen kohteena mainitaan erikseen perheet. Kristillisen kasvatustyön vahvistaminen on merkittävä pyrkimys lasten kannalta.

Viittaus kasteeseen ja sen antamaan ”täysjäsenyyteen” on erittäin tärkeä asia teologisesti ja on todella hyvä, että se mainitaan myös strategiassa.

Kielteisiä asioita lasten ja nuorten kannalta:

Strategia kieleltään on aika vaikeaa. Siinä on paljon käsitteitä ja sanoja, mitä lapset eivät ymmärrä.

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto keskustelee strategiasta ja sen jatkokäsittelystä. Kirkkovaltuuston käsiteltäväksi se tulisi helmi- tai toukokuussa 2015.

Kirkkoneuvosto Kirkkoherra esittelyssään totesi mm. että uuteen strategiaan uutena mausteena on tullut lapsiasiain vaikutusten arvioinnin näkökulma. Lasten ja nuorten leirien yhteydessä esille tulleet asiat on strategiaa päivitettäessä pidetty mielessä ja lasten ja nuorten jäsenyyttä on korostettu. Erilaiset lapset ja nuoret on myös huomioitava toimintaa suunniteltaessa. Kirkkoneuvosto piti hyvänä sitä, että tavoitteet on asetettu korkealle. Pohdittiin myös sitä, voitaisiinko paikallisin keinoin yrittää hillitä kirkosta eroamisen yleistymistä. Strategian arviointia varten laadittu seurantalomake otetaan käyttöön. Strategia päätettiin jättää kirkkovaltuuston käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi.

Kirkkovaltuusto Kirkkoherra Hiltunen esitteli kirkkovaltuustolle aluksi strategiatyön peruskäsitteet ja sen laadinnan vaiheet. Aluksi on selvitetty seurakunnan nykytilanne, mikä on toteutettu eri ikäisille tehtyjen kyselyjen kautta. Missio on perustehtävä: miksi seurakunta on olemassa ja sen perusteet löytyvät lähetyskäsystä ja se on sama koko kirkolle. Visio on toiveiden mukainen seurakunta v. 2020. Arvot, *usko, toivo ja rakkaus* ovat myös yhteiset koko kirkolle. Strategia suuntaviivat ovat verrattavissa askelmerk-keihin matkalla kohti visiota. Kirkkoherra kertoi myös strategiavalmistelun yhteydessä toteutetusta lapsivaikutusten arvioinnista.

Käydyssä keskustelussa Raija Kuronen piti tärkeänä kirkon sanoman pitämistä esillä ja korosti yksittäisen ihmisen kohtaamisen merkitystä kaikessa seurakunnan toiminnassa ja ehdotti niiden lisäämistä suuntaviivoihin.

Valtuutetuille esiteltiin puheenjohtajan ideoima lomake, johon tilastoista voidaan kerätä vuosittain toimintakertomukseen strategian toteutumista arvioivia tunnuslukuja seurakunnan toiminnasta. Eero Pulkkinen toivoi luottamushenkilöiltä aktiivisuutta strategian toteutumisen seurannan suhteen. Jos asiat eivät kehity toivotulla tavalla, asia on nostettava esille ja ryhdyttävä toiminn tilanteen korjaamiseksi.

Keskustelun päätteeksi kirkkovaltuusto hyväksyi Raija Kurosen lisäysehdo-
tukset strategian suuntaviittoihin. Strategia hyväksyttiin ohjaamaan seura-
kunnan toimintaa ja todettiin, että valtuusto valvoo strategian toteutumista vuosittain toimintakertomuksen käsittelyn yhteydessä.

Kanttorin viran täyttäminen

Kanttorin virkaa hakivat määräaikaan 30.1.2015 mennessä Rudolf Cerc, Anna Karjalainen, Szilagyi Laszlo, Laura Piilonen ja Riitta Tuomola. Päteviä virkaan ovat Piilonen ja Tuomola. Karjalainen valmistuu kevään aikana.

Kirkkoneuvosto valtuutti edellisessä kokouksessa seurakunnan johtoryhmän hoitamaan valintaprosessia. Johtoryhmä haastattelee hakijoista Karjalaisen ja Piilosen 9.2. He antavat myös näytteen laulu- ja soittotaidostaan ja näitä kuuntelemassa ja arvioimassa ovat johtoryhmän lisäksi ja kutsumina Olli Linjama ja Varpu Varis.

2.2. johtoryhmästä Maria Kaisa Aula, Pentti Kinnunen ja Antti Hiltunen kävivät hakemukset läpi ja päättivät kutsua haastateltaviksi Anna Karjalaisen ja Laura Piilosen.

Johtoryhmä tekee päätösesityksen kanttorin valinnasta 9.2. ja toimittaa sen sähköpostilla neuvoston jäsenille tämän jälkeen.

Päätösehdotus Kirkkoneuvosto tekee ehdotuksen kanttorin valinnasta kirkkovaltuustolle.

Kirkkoneuvosto Virkaa määräajassa haki 5 henkilöä: Rudolf Cerc, Anna Karjalainen, Szilagyi Laszlo, Laura Piilonen ja Riitta Tuomola. Päteviä virkaan ovat Piilonen ja Tuomola. Johtoryhmä päätti haastatella Karjalaisen ja Piilosen 9.2. Haastattelun lisäksi ehdokkaat antoivat soitto- ja laulunäytteet sekä tekivät pienen kuoronjohtoharjoituksen. Näytteiden kuunteluun ja arviointiin osallistuivat myös Olli Linjama ja Varpu Varis.

Muodollisen pätevyyden omaava hakija (Piilonen) ei täyttänyt täysin kirkkoneuvoston valittavalle hakijalle asettamia kriteerejä, joista tärkeinä pidettiin perinteisten kanttorin tehtävien lisäksi halu ja taito johtaa lasten ja nuorten musiikkityötä. Toinen haastateltu (Karjalainen) ei ollut vielä valmistunut kanttoriksi ja vaikka hänen osaamisensa vastasi hyvin kanttorin hakuilmoituksessakin vaadittuja kriteerejä, häntä ei voida valita vakinaiseen virkaan.

Kirkkoneuvosto päätti ehdottaa valtuustolle virantäytön keskeyttämistä. Virkaa ei tässä vaiheessa julistettaisi uudelleen haettavaksi vaan tehtävän hoito järjestettäisiin määräaikaissäjestyksellä. Vakinaisen viran täyttämiseen palattaisiin myöhemmin tämän vuoden aikana.

Samalla kirkkoneuvosto päätti saattaa kirkkoneuvoston ohjesäännön ajan tasalle uuden virkalainsäädännön astuttua voimaan 1.6.2013. Uudistukset koskevat mm. kanttorin valintaprosessia seurakunnan hallinnossa. Kirkkoneuvosto päätti saattaa päätöksen kirkkovaltuustolle tiedoksi ja hyväksyttäväksi.

Kirkkovaltuusto Kirkkoherra kertoi valtuutetuille kanttorin valintaprosessista. Ensinnäkin hän totesi, että kanttorin virka on sellainen virka, joka seurakunnassa tarvitaan. Kirkkoneuvosto valtuutti johtoryhmän valmistelemaan uuden kanttorin valintaa kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle. Kirkkoherra esitteli virkaa hakeneet. Haastatteluun oli kutsuttu kaksi hakijaa, joista Laura Piilosella on virkaan pätevyys, Anna Karjalainen valmistuu keväällä. Haastattelu perusteella johtoryhmä asettui yksimielisesti Anna Karjalaisen valinnan kannalle, koska hän täyttää erityisen hyvin hakuilmoituksessa valittavalle asetetut osaamiskriteerit. Kirkkoneuvostossa todettiin, että kaikki valmistelu oli tähdännyt siihen, että kanttorin valitsee kirkkovaltuusto. Seurakunnassa oli kuitenkin jäänyt huomaamatta, että vanha virkasääntö on korvattu uudella virkalainsäädännöllä. Sen mukaan kanttorin viran täyttää, ellei seurakunnassa muuta ole päätetty, kirkkoneuvosto. Asiasta käydyn keskustelun jälkeen kirkkovaltuusto hyväksyi kirkkoneuvoston toimet ja virantäyttö päätettiin keskeyttää. Virka täytetään määräaikaisena kirkkoneuvoston tai kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä. Kevään aikana kirkkoneuvoston ohjesääntö saatetaan ajan tasalle, minkä jälkeen virka asetetaan uudelleen haettavaksi.

11 §

Muut asiat

12 §

Ilmoitusasiat

13 §

Kokouksen päättäminen ja lain mukaisen muutoksenhakuohjeen antaminen

Puheenjohtaja antaa tiedoksi em. kirkkolain valitusosoituksen ja päätökset, joista lain mukaan voidaan valittaa.

Kirkkovaltuusto Puheenjohtaja viittasi lain mukaiseen valitusmenettelyyn ja ilmoitti, että valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Puheenjohtajat

Pöytäkirjantarkastajat

Maria Kaisa Aula

Sihteeri Risto Kolari

Pöytäkirja tarkistettu / 02 2015

Pertti Jämsen

Tuulikki Hämäläinen

Tarkistettu pöytäkirja Viitasaaren seurakunnan kirkkovaltuuston 19.2.2015 pitämästä kokouksista on yleisesti nähtävänä 27.2. 2015 alkaen seurakunnan kirkkoherranvirastossa.

Tämä kuulutus on ollut nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 27.2. - 27.3..2015.

Todistaa Päivi Paananen

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1-4, 11,12 13
----------------------------	---

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: HALLINTOVALITUS Vaasan hallinto-oikeus, pykälät 5 - 10 Käyntiosoite Rantakatu / Kalarannanpuisto PL 204 65101 Vaasa Puhelin 010 36 42611 Telekopio 010 36 42760 Sähköposti vaasa.hao@om.fi Valitusaika 30 päivää
---	---

Pöytäkirjantarkastajat

	<p>KIRKOLLISVALITUS Valitusaika</p> <p>Kirkkohallitus, pykälät</p> <p>PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) 30 päivää</p> <p>Telekopio: 09-1802 203</p> <p>Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisäänistä.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
<p>Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>